

ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ
ПІДРОЗДІЛІВ ПРЕВЕНТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Кафедра мовної підготовки



**АКТУАЛЬНІ ПИТАННЯ РОЗВИТКУ
КОМУНІКАЦІЇ В ПРОФЕСІЙНІЙ
ДІЯЛЬНОСТІ ПРАВООХОРОННИХ
ОРГАНІВ: ВИКЛИКИ ХХІ СТОЛІТТЯ**

МАТЕРІАЛИ
II НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ КОНФЕРЕНЦІЇ
до Міжнародного дня англійської мови в ООН
11 травня 2022 року

Одеса – 2022

УДК 351.74:005.57

Науково-практична конференція «Актуальні питання розвитку комунікації в професійній діяльності правоохоронних органів: виклики ХХІ століття». (11 травня 2022, Одеса)

Матеріали Науково-практичної конференції до Міжнародного дня англійської мови в ООН *«Актуальні питання розвитку комунікації в професійній діяльності правоохоронних органів: виклики ХХІ століття»*

11 травня 2022 року. Одеса: ОДУВС, 2022. 169 с.

ЗМІСТ

Kornienko M.V. On the need to increase the level of culture of communication of law enforcement employees	6
--	---

УЧАСТЬ ВИКЛАДАЦЬКОГО СКЛАДУ

Белоусова В.В. Професійна комунікативна компетентність працівників правоохоронних органів	8
Vasta V., Prenko Y. Aspects of professional-pedagogical communication in providing quality law education	11
Drapaliuk K. Some substantiations of future specialists' qualitative language training intensification	15
Косарецька О.В., Боксгорн А.В. Роль комунікативної компетентності в професійній діяльності працівника національної поліції України	18
Lisovska A. Emergency remote teaching in Ukrainian Universities	22
Новікова О.О. Особливості семантичної організації сучасних патріотичних рекламних текстів	25
Сабельникова Т.М. Володіння іноземними мовами – необхідний складник професійної компетентності правників	29
Ситько О.М. Важливість мовної підготовки курсантів у закладах вищої освіти МВС в контексті професійного спілкування	32
Тягнирядно Є.В. Англіцизми в українській мові	35
Царьова І.В. Розвиток військової лексики в сучасних Реаліях	39
Шаповаленко Н.М. Звертання різної тональності у комунікації правоохоронців	43
Ямчук П.М. Аксіологія мовно-культурної ідентичності (кілька міркувань про феномен Юрія Шевельова)	46

КУРСАНТСЬКО-СТУДЕНТСЬКА УЧАСТЬ

Альошин Д. Роль іноземної мови у професійній діяльності співробітників правоохоронних органів	49
--	----

Voitova D. In training of employees law enforcement authorities of Ukraine	53
Гаврилюк А. Особливості професійного спілкування працівників у сфері юридичної діяльності	56
Галамага Д. Діловодство як складова управлінської діяльності	59
Grytenko M. Current issues of English legal terminology	62
Гривцова В. Особливості перекладу англійської юридичної термінології	65
Domnykova V. Business communication in a foreign language	69
Жеребко В. Розвиток іноземної мови в діяльності правоохоронних органів	72
Зігангіров К. Англійська мова як засіб комунікації в діяльності правоохоронних органів України	75
Ivasyuk I. Important issues of English terminology	79
Khabieiev V. Business communication in a foreign language in the context of globalization	83
Кільмиченко І. English in the work of a lawyer: the importance, new method of learning	86
Корносюк Ю. Вплив слів іншомовного походження на юридичну термінологію	88
Косовський С. Застосування зарубіжного досвіду ефективної комунікації поліцейських (п'ятикрокова модель професійного переконання)	91
Kochetkov V. Communication skills for law enforcement professionals	95
Кравченко А. Важливість мовної підготовки майбутніх правоохоронців в сучасних реаліях	99
Кузнєцова К. Комунікативна деонтика правоохоронця	102
Лелека А. Іншомовна підготовка, як засіб формування професійної компетенції майбутніх правоохоронців	106
Lypchenko A. Methods of activating cognitive and communicative activities of higher education applicants	110
Мамчарук А. Правильність і точність як комунікативна ознака мовлення юриста	114

Майдановська А. Актуальність впровадження української мови у діяльність правоохоронних органів України	117
Медведева В. Використання англійської мови під час взаємодії з населенням	120
Михайлов Д. Англійська мова в діяльності підрозділів національної поліції України	122
Mykhailovska V. Current issues of English globalization	125
Набок К. Розвиток мови у сучасних реаліях	127
Нестеренко М. Форми правової комунікації правоохоронних органів	130
Оз І. Importance of communication skills for police officers	134
Павленко С. «Verbal judo» as a police practice that encourages officers to negotiate before shooting	137
Півторак А., Трачук Н. Розвиток мови: сучасні виклики	140
Побиванець С. Business communication in foreign language	143
Ройляну В. Глобалізація англійської мови	146
Степанюк К. Мовленнєвий етикет як елемент культури правоохоронців	149
Tsybko O. The problem of communication in a foreign language by law enforcement officers	152
Утвенко В. Передумови ефективності професійної діяльності юриста	155
Чупринюк О. Шляхи підвищення іншомовної професійної компетентності співробітників національної поліції України	158
Шевчук В. Обґрунтування необхідності вивчення іноземних мов співробітниками правоохоронних органів в умовах глобалізації	161
Шрамко Д. Розвиток юридичної лексикографії	164
Щербина Д. Поняття «діалект» та його особливості	167

BUSINESS COMMUNICATION IN A FOREIGN LANGUAGE

Domnykova V.

2-year student of faculty №1

Educational and Scientific Institute of Law and Cyber Security

Odesa State University of Internal Affairs

Scientific supervisor: Susol L.O.

Candidate of philological science

Associate professor at Department of language training

Odesa State University of Internal Affairs

The word «business» means the activities of buying and selling of goods or services, the work that we do to earn money, or an organization that sells goods or services. Business involves advantages, profits and money. Friedman defined the word «business» as the commercial enterprise, profession or trade operated for the purpose of earning a profit by providing a product or service. Businesses are created by entrepreneurs who put money at risk to promote a particular venture for the purpose of a profit. They vary in size from one-person selling to an international corporation having billion of dollars in assets and thousands of employees. [1p.4]

Nowadays it is difficult to meet a person without knowledge of at least one foreign language. Any advanced company wants to see in front

of it a potential employee with knowledge of English and any other foreign languages. In particular, service workers must be able to communicate with costumers and overcome the language barrier.

Communication with customers is important, because customers both local and foreign are the main factor in determining the profits and benefits available for the business. To achieve the goal in every business, informants indicated that they needed to make customers satisfied and loyal to their businesses or organization so that customers will use services again. Customer satisfaction with services is important in making customers feel comfortable and secure. A good level of English is required for customer-contact employees. Communication could be used in several ways: written form or when telephoning. Foreign language competency can enable the company to operate in the international market while serving customers in their own language. The most important foreign language in performing successfully any job is English language which is used every day. [2]

Factors such as language and culture greatly affect the success of business. Being able to effectively communicate ideas and strategies can be challenging in a new business environment. Determining the importance of language by a company is crucial to its success. Studying another language helps to understand the culture of the studied language which will assist in a corporation's decision making process. [3]

In communication with people, the presentation of information is important. The way you position yourself and present to people product of the company or enterprise where you work will influence costumer's opinion and their desire to purchase this or that thing, whether to use the services that they are offered, or to turn to someone else. Your professional qualities can help you to move up the career ladder.

Here are some tips to make a deal with particularly strict clients:

- 1. Give people what they want.** Organize your communication so you reveal the information that is most important to your audience first;

- 2. Learn some quick problem-solving strategies.** Identify the problem, understand the cause, figure out a solution to the problem, monitor the progress, set up a system for dealing with a problem if it recurs;

3. Use your manners. Having good manners and social graces make every interaction, business or otherwise, smoother. Go out of your way to be polite;

4. Practice emotional intelligence. Others will appreciate your tact and empathetic interactions with them;

5. Pay attention to nonverbal communication. Facial expressions, posture, eye contact, voice, and hand gestures all fall into this category. Mastering the art of nonverbal communication for business relations is not easy, but can provide a new dimension in your communication with people;

6. Be a real listener. People love being listened to. It is probably the easiest way to put someone at ease: just listen to what they have to say, and actually be present for the conversation;

7. Challenge assumptions. When you take the time to challenge assumptions, you may learn more information about the subject and as a result improve your business;

8. Ask questions. If you know the right questions to ask, you can find out the information you need. Asking intelligent questions is one way to show your competency and expertise over the subject matter, and is an indispensable part of business networking;

9. Know when to be assertive. Your employees will see your strength of purpose and your drive to succeed and respect that. Give orders judiciously and people will take notice. [4]

In order to be successful in any field, you need to have professional skills and your personal character traits. In order to feel more confident in what you do, you should develop every day, whether it be a book or lessons learned from personal experience. To serve as an example for others, you need to believe in yourself and not doubt the correctness of your actions for a second.

References

1. https://www.researchgate.net/profile/John-Walsh-42/publication/267251910_The_Roles_of_Foreign_Language_in_Business_Administration/links/5489a6200cf225bf669c6e15/The-Roles-of-

Foreign-Language-in-Business-Administration.pdf?origin=publication_detail

2. [https://bib.irb.hr/datoteka/658141.Foreign language skills in Business Communication.doc](https://bib.irb.hr/datoteka/658141.Foreign_language_skills_in_Business_Communication.doc)

3. https://scholarsarchive.jwu.edu/mba_student/16/

4. <https://www.salesforce.com/ca/blog/2015/06/10-communication-skills-for-business-success.html>