

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ ПРЕВЕНТИВНОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ
КАФЕДРА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПОЛІЦІЇ
КАФЕДРА АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА ТА АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРОЦЕСУ

М.В. КОРНІЄНКО, А.В. ДЕНИСОВА, В.С. СІРКО

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ З АТЕСТАЦІЇ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ З НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН
«АДМІНІСТРАТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ УКРАЇНИ»
«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»
«АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС»**

освітній ступінь «бакалавр»
галузь знань 26 цивільна безпека
за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність

ОДЕСА
ОДУВС
2021

УДК 378.6(078)

Схвалено та рекомендовано до друку
на засідання кафедри адміністративної діяльності поліції
факультету підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності
Одеського державного університету внутрішніх справ
(Протокол № 8 від 25 січня 2021 р.)

Схвалено та рекомендовано до друку
Навчально-методичною радою
Одеського державного університету внутрішніх справ
(Протокол № 8 від 27 січня 2021 р.)

Рецензенти:

Д.Г. Оверченко— начальник управління превентивної діяльності ГУНП в Одеській області, полковник поліції.

О.І. Сіфоров— кандидат технічних наук, доцент, начальник навчально-методичного відділу Одеського державного університету внутрішніх справ, полковник поліції.

Методичні рекомендації щодо проведення комплексного екзамену з атестації здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право», «Адміністративний процес»: метод. рекомен. / укладачі: М.В. Корнієнко, А.В. Денисова, В.С. Сірко. Одеса: ОДУВС, 2021., 84 с.

Методичні рекомендації є конспективним викладом програми проведення комплексного екзамену з атестації здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право», «Адміністративний процес». Матеріал згруповано за розділами, визначеними програмами проведення комплексного екзамену.

Метою практично-орієнтованого державного екзамену з навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право», «Адміністративний процес», є комплексна перевірка знань здобувачів вищої освіти, передбачених навчальним планом, а також перевірка їх готовності здійснювати у «реальних» умовах майбутньої професійної діяльності.

Практично-орієнтованим державним екзаменом оцінюється якість вирішення типових задач діяльності фахівця в умовах, що наближені до професійної діяльності. Практична підготовка здобувачів вищої освіти є однією з основних компонентів забезпечення якості вищої освіти і як результат, професійних показників їх практичної діяльності.

УДК 378.6(078)

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. Вимоги щодо рівня сформованості знань, умінь та навичок відповідно до освітньої (професійної) програми.....	5
2. Зміст навчального матеріалу, що виноситься на атестацію.....	8
3. Перелік питань, що виносяться на атестацію.....	22
4. Характеристика практично-орієнтованої складової.....	27
5. Поліцейський квест.....	30
6. Перелік засобів, які можуть використовувати здобувачі вищої освіти на екзамені.....	69
7. Критерії оцінювання.....	70
8. Список рекомендованої літератури.....	72

ВСТУП

Метою практично-орієнтованого державного екзамену з навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право», «Адміністративний процес», є комплексна перевірка знань здобувачів вищої освіти, передбачених навчальним планом, а також перевірка їх готовності здійснювати у «реальних» умовах майбутньої професійної діяльності професійні функції.

Практично-орієнтованим державним екзаменом оцінюється якість вирішення типових задач діяльності фахівця в умовах, що наближені до професійної діяльності. Практична підготовка здобувачів вищої освіти є однією з основних компонентів забезпечення якості вищої освіти і як результат, професійних показників їх практичної діяльності.

Внаслідок практично-орієнтовної підготовки здобувачів вищої освіти зменшується розрив між вимогами практики та компетенції випускника. Наявність навичок практичної роботи, знань сучасного законодавства та вмінь застосовувати його на практиці призводить також до підготовки випускника до початку роботи у практичних підрозділах, вмілому та швидкому використанню своїх обов'язків. Швидкий розвиток законодавства вимагають від сучасного фахівця вміння самонавчатися і мати такий рівень фундаментальної підготовки, на базі якої можна нарощувати необхідні спеціалізовані компетентності, мати здатність швидко адаптуватися до змін. Все це потребує застосування сучасних методик і технологій навчання, сучасного навчально-методичного забезпечення навчального процесу, збалансованості фундаментальної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

Програма комплексного практично-орієнтованого державного екзамену з навчальних «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право», «Адміністративний процес» створена для допомоги здобувачам вищої освіти при підготовці до екзамену та має наступну структуру:

- вимоги щодо рівня сформованості знань, умінь та навичок відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики;
- теоретична складова:
 - короткий зміст навчального матеріалу, що виноситься на державну атестацію;
 - перелік теоретичних питань для підготовки до екзамену;
 - список рекомендованої літератури;
- практично-орієнтована складова:
 - перелік квестових завдань, що виносяться на екзамен;
- критерії оцінювання.

У разі, коли знання у здобувачів вищої освіти є фрагментарними, стисле викладення матеріалу у програмі допоможе правильно побудувати відповіді на питання комплексного практично-орієнтованого екзамену.

Комплексні екзамени проводяться за білетами, складеними у повній

відповідності до навчальних програм за методикою, визначеною Одеським державним університетом внутрішніх справ.

Практично-орієнтований державний екзамен (поліцейський квест) складається з трьох частин:

перша частина – відповідь (усна) на теоретичні питання з навчальних дисциплін «Адміністративне право» та «Адміністративний процес»;

друга частина – проходження поліцейського квесту;

третя частина – складання процесуальних документів (письмово).

При відповіді на теоретичні питання свою доповідь необхідно будувати таким чином: спочатку загальну інформацію про те, яке місце займає ця проблема, правовідносини чи інститут у відповідній галузі, потім загальне визначення сутності проблеми, правовідносин чи інституту. На наступному етапі бажано розглянути чинне нормативно-правове забезпечення. Далі йде основна частина доповіді – це розкриття сутності питання. Наостанок у якості висновків бажано навести власну думку щодо теми питання. Слід звернути особливу увагу на небажаність підміни однієї складової відповіді іншою, коли, наприклад, наводиться власна думка щодо питання, але відсутня відповідь по суті. Визначивши логіку відповіді на питання, потрібно скласти розгорнутий план відповіді у формі окремих тез. Важливо також визначити для себе категоріальний апарат, на основі якого буде розглядатися зміст питання.

При вирішенні поліцейського квесту необхідно аргументовано, з посиланням на конкретні статті та нормативно-правові акти, кваліфікувати ситуацію, відреагувати на неї згідно чинного законодавства та скласти службову документацію (рапорт, пояснення, протокол).

Демонстрація основних умінь та навичок виконання професійно-службових завдань відбувається згідно отриманого завдання з на навчальному полігоні – інтерактивній аудиторії (каб. 320 та ауд. 313 навчального корпусу за адресою Успенська, 1.

На початку складання екзамену кожен здобувач вищої освіти забезпечується чистими аркушами паперу, ручкою та відповідними бланками службової документації. Під час складання практико-орієнтовної частини екзамену (поліцейського квесту) дозволяється користуватись Кодексом України про адміністративні правопорушення.

ВИМОГИ ЩОДО РІВНЯ СФОРМОВАНOSTІ ЗНАНЬ, УМІНЬ ТА НАВИЧОК ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ (ПРОФЕСІЙНОЇ) ПРОГРАМИ

Здобувачі вищої освіти мають продемонструвати:

Знання щодо:

- предмета та системи курсів навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право», «Адміністративний процес»;

- поняття адміністративного права, сутності та принципів державного й публічного управління;
- механізму адміністративно-правового регулювання;
- суб'єктів адміністративного права;
- форм і методів публічного управління та публічного адміністрування;
- основних теоретико-правових положень інституту адміністративної відповідальності;
- адміністративного процесу;
- способів забезпечення законності та дисципліни в державному управлінні та публічному адмініструванні;
- адміністративно-правових основ управління в різних сферах державної діяльності;
- системи і структури законодавства України про адміністративні правопорушення;
- складу адміністративного правопорушення;
- особливостей відповідальності окремих категорій суб'єктів;
- особливостей проходження служби та забезпечення законності в діяльності Національної поліції України;
- особливостей адміністративного нагляду Національної поліції України;
- особливостей організації діяльності штабів, чергових частин Національної поліції України та патрульної служби;
- особливостей організації діяльності служби дільничних офіцерів поліції та здійснення дозвільної системи органами Національної поліції України;
- особливостей організації діяльності підрозділів Національної поліції України, що забезпечують безпеку дорожнього руху;
- особливостей організації діяльності спеціальних установ поліції.

Вміння:

- відокремлювати правовідносини, що регулюються адміністративним правом;
- застосовувати законодавство України про адміністративні правопорушення в конкретних правових ситуаціях, тлумачити положення окремих його статей та кваліфікувати конкретні адміністративні правопорушення;
- визначати підвідомчість окремих адміністративних проступків;
- давати вірну юридичну кваліфікацію означеним фактичним відносинам;
- тлумачити та застосовувати на практиці чинне законодавство;
- відтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність адміністративно-правових відносин, правові основи діяльності Національної поліції України та засади застосування працівниками поліції фізичного впливу, спеціальних засобів та вогнепальної зброї;
- враховувати особливості проходження служби та забезпечення законності в діяльності Національної поліції України в конкретних ситуаціях практичної діяльності;

- застосовувати положення законодавства при здійсненні адміністративного нагляду;

- використовувати засвоєні знання для розв'язання типових ситуацій, що виникають під час професійно-службової діяльності, а також організовувати свою діяльність на основі певного алгоритму;

- орієнтуватися у процесі зміни професійних завдань, знаходити шляхи розв'язання нетипових задач, що виникають під час вирішення конкретної адміністративної справи.

Навики:

- знаходити шляхи розв'язання нетипових задач, що виникають під час охорони прав і свобод громадян та спілкування з громадянами;

- варіативно розв'язувати професійно-службові завдання;

- правильного тлумачення та реалізації норм адміністративного законодавства у практичній діяльності.

**ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОГО МАТЕРІАЛУ, ЩО ВІНОСИТЬСЯ НА
АТЕСТАЦІЮ
«АДМІНІСТРАТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ
УКРАЇНИ»**

**Тема 1. Предмет та система курсу «Адміністративна діяльність
Національної поліції України». Форми та методи адміністративної
діяльності Національній поліції України.**

Поняття, предмет, завдання та система навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність Національної поліції України». Поняття та сутність адміністративної діяльності Національної поліції України, її співвідношення з адміністративним та іншими галузями права Правове регулювання адміністративної діяльності Національної поліції та основні напрямки: внутрішньо-організаційний та зовнішній. Види адміністративної діяльності Національної поліції: охорона громадського порядку, здійснення дозвільної системи, забезпечення діяльності спеціальних установ поліції, забезпечення реалізації прав громадян на вільне пересування та обрання місця проживання, забезпечення безпеки дорожнього руху, охорона об'єктів, взаємодія з іншими органами правоохоронної системи та ін..

Основні форми та методи адміністративної діяльності органів Національної поліції. Переконавання. Адміністративний примус. Заходи адміністративного примусу: адміністративно-попереджувальні заходи; заходи адміністративного припинення; адміністративні стягнення. Адміністративний метод. Економічний метод. Метод субординації та координації.

Форми адміністративної діяльності Національної поліції: поняття та класифікація. Правові форми: видання актів управління, укладення угод, здійснення інших юридично значущих дій. Поняття актів управління та їх класифікація.

Організаційні (неправові) форми адміністративної діяльності Національної поліції: здійснення суспільно-організаційних заходів Національної поліції; здійснення матеріально-технічних заходів Національної поліції.

Адміністративні акти Національної поліції. Акти управління та їх класифікація: за сферою застосування; за юридичними ознаками; за формою видання; за назвою.

Тема 2. Органи Національної поліції як суб'єкти адміністративної діяльності. Правова основа проходження служби в органах Національної поліції.

Правове положення, завдання та функції Міністерства внутрішніх справ України. Завдання, функції та структура Національної поліції. Структура, основні завдання та функції поліції. Права і обов'язки працівників поліції. Особовий склад поліції. Принципи діяльності поліції. Організація поліції та її підпорядкованість. Прийняття на службу до поліції. Проходження служби в поліції. Правила поведінки та професійної етики особового складу органів Національної поліції. Службова дисципліна. Дисциплінарний проступок. Види заохочень і стягнень. Строки дії адміністративних стягнень. Порядок накладення та оскарження дисциплінарного стягнення. Діяльність поліції і права громадян. Суть і значення законності у діяльності поліції. Причини і умови, що сприяють порушенням законності в адміністративній діяльності працівників поліції, основні напрямки їх попередження. Способи забезпечення законності в адміністративній діяльності поліції. Відповідальність працівників поліції за порушення законності. Правовий та соціальний захист співробітників Національної поліції.

Тема 3. Адміністративний нагляд органів Національної поліції.

Поняття, зміст і види адміністративного нагляду. Категорії осіб, відносно яких адміністративний нагляд не встановлюється. Терміни встановлення адміністративного нагляду. Порядок здійснення адміністративного нагляду. Порядок припинення адміністративного нагляду. Обов'язки піднаглядних. Обмеження дій піднаглядних. Контроль за здійсненням адміністративного нагляду. Основні риси та напрямки адміністративного нагляду та якими правилами вони визначаються. Форми та методи адміністративного нагляду. Організація загального нагляду за додержанням громадянами та посадовими особами загальнообов'язкових правил. Організація спеціального нагляду за додержанням громадянами та посадовими особами загальнообов'язкових правил.

Правова основа, підстави і порядок встановлення спеціального адміністративного нагляду за матеріалами установ кримінально-виконавчої системи.

Правова основа, підстави і порядок встановлення спеціального адміністративного нагляду за матеріалами органів Національної поліції.

Порядок здійснення спеціального адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі. Характеристика порушень адміністративного нагляду: неявка за викликом органу внутрішніх справ у вказаний термін і ненадання усних або письмових пояснень з питань, пов'язаних з виконанням правил адміністративного нагляду; неповідомлення працівників поліції, які здійснюють адміністративний нагляд, про зміну

місця роботи чи проживання або про виїзд за межі району (міста) у службових справах; порушення заборони виходу з будинку (квартири) у визначений час, який не може перевищувати восьми годин на добу; порушення заборони перебування у визначених місцях району (міста); не реєстрація в поліції.

Характеристика обмежень, які можуть встановлюватися судом, щодо осіб, які перебувають під адміністративним наглядом: заборона виходити з будинку (квартири) поза визначеним часом, який не може перевищувати восьми годин на добу; заборона перебувати в ресторанах, кафе та інших місцях району (міста), визначених постановою про встановлення обмежень; заборона виїзду чи обмеження часу виїзду в особистих справах за межі району (міста); реєстрація в поліції від одного до чотирьох разів на місяць.

Правові підстави припинення адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі: погашення або зняття судимості з особи, яка перебуває під наглядом; встановлення того що піднаглядний перестав бути небезпечним для суспільства і позитивно характеризується за місцем роботи або навчання й проживання; у випадку закінчення терміну, на який його встановлено, якщо органом Національної поліції не подано клопотання про продовження нагляду або суддя відмовив у продовженні нагляду; у випадку засудження піднаглядного до позбавлення волі і направлення його до місця відбування покарання; у випадку смерті піднаглядного.

Тема 4. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції.

Провадження із зверненнями громадян в органах Національної поліції.

Юрисдикція. Види юрисдикцій. Поняття, та особливості адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції. Види адміністративних стягнень. Види адміністративних стягнень, що можуть бути застосовані до неповнолітніх. Адміністративні стягнення, що застосовуються органами поліції. Поняття та види провадження у справах про адміністративні правопорушення, які підвідомчі органам Національної поліції, його стадії. Принципи адміністративного провадження: законність; принцип охорони інтересів особистості та держави; принцип об'єктивної істини; принцип національної мови; принцип змагальності сторін; принцип публічності і гласності; принцип швидкості і оперативності; принцип рівності громадян. Спеціальні риси провадження, що здійснюються органами поліції. Основні стадії провадження по справах про адміністративні правопорушення в цілому і провадження по справах, підвідомчих органам поліції. Стадія порушення адміністративного провадження і адміністративного розслідування. Стадія розгляду справи про адміністративне правопорушення та винесення по ній постанови. Стадія перегляду справи у зв'язку з оскарженням постанови. Стадія виконання постанови про накладення адміністративного стягнення.

Суб'єкти адміністративно-юрисдикційної діяльності та адміністративна підвідомчість. Види адміністративної підвідомчості: суб'єктивна, об'єктивна; альтернативна та виключна. Компетенція. Підвідомчість. Підвідомчість справ органам поліції.

Суть і значення законності у діяльності поліції. Правове регулювання провадження із звернень громадян. Види звернень та вимоги щодо звернень. Права громадян, який подав звернення. Обов'язки поліції щодо розгляду звернень. Реєстрація звернень громадян в органах Національної поліції. Порядок та строки розгляду звернень. Прийом, реєстрація, облік та розгляд в поліції заяв, повідомлень та іншої інформації про злочини та пригоди. Відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян.

Тема 5. Організація діяльності патрульної поліції.

Призначення, завдання та правові підстави діяльності патрульної поліції. Принципи діяльності патрульної поліції: законності, гуманізму, поваги до особи, соціальної справедливості, взаємодії з іншими державними органами, трудовими колективами, громадськими об'єднаннями і населенням.

Організаційно-структурна побудова патрульної поліції, її сили та засоби, види нарядів, їх основні функціональні обов'язки та права.

Порядок підготовки та інструктажу нарядів патрульної поліції.

Організація контролю за несенням служби патрульної поліції.

Тема 6. Організація діяльності чергових частин і спеціальних установ органів Національної поліції.

Загальні положення діяльності чергових частин органів Національної поліції: поняття, структура та основні завдання.

Принципи роботи чергових частин.

Організація діяльності чергової частини. Обов'язки начальника чергової частини. Обов'язки головного інспектора-чергового чергової частини. Склад добового наряду чергової частини. Обов'язки відповідального. Обов'язки заступника відповідального.

Організація діяльності чергових частин ГУ НП. Обов'язки начальника чергової частини. Обов'язки оперативного чергового ГУ НП.

Обов'язки помічників відповідальних по органу Національної поліції. Склад добового наряду чергової частини та СОГ.

Порядок зміни чергових по територіальному органу поліції. Критерії оцінки службової діяльності працівників чергових частин.

Права та обов'язки чергового. Дії чергового під час раптової смерті чи самогубства. Перелік осіб, які не підлягають затриманню. Обов'язки чергового при адміністративному затриманні особи. Обов'язки чергового при

доставлянні неповнолітнього, який скоїв правопорушення. Контроль за діяльністю чергових частин.

Правове положення ізоляторів тимчасового тримання Національної поліції. Організація діяльності ізоляторів тимчасового тримання Національної поліції України. Права й обов'язки осіб, які тримаються в ІТТ. Підстави для приймання та тримання в ІТТ осіб, які тримаються під вартою. Охорона затриманих і взятих під варту осіб, склад і розстановка нарядів. Забезпечення режиму тримання осіб, які знаходяться в ІТТ. Порядок виведення з камер та конвоювання утримуваних в ІТТ осіб. Підстави та порядок звільнення осіб з ІТТ. Порядок забезпечення прав осіб, які знаходяться в ІТТ: 1) порядок розгляду скарг і заяв; 2) порядок листування з родичами та іншими особами; 3) порядок надання й проведення побачень, приймання і вручення передач; 4) порядок проведення прогулянок. Підстави та порядок звільнення з ІТТ. Матеріально – побутове забезпечення і медичне обслуговування осіб, які знаходяться в ІТТ. Контроль за організацією та несенням служби з охорони затриманих і осіб, які тримаються під вартою.

Тема 7. Організація діяльності дільничних офіцерів поліції.

Правова основа діяльності служби дільничних офіцерів поліції.

Структура служби дільничних офіцерів поліції. Принципи діяльності служби дільничних офіцерів поліції. Поняття дільничного інспектора поліції. Основні завдання працівників служби дільничних офіцерів поліції.

Організація роботи дільничних офіцерів поліції Департаменту превентивної діяльності.

Порядок призначення старших дільничних (дільничних) офіцерів поліції та їх помічників.

Права та обов'язки старших дільничних (дільничних) офіцерів поліції.

Організація роботи дільничного інспектора поліції на адміністративній дільниці.

Особливості організації роботи дільничного інспектора поліції в сільській місцевості.

Організація роботи старшого дільничного інспектора поліції у межах адміністративної зони.

Організація проведення індивідуально-профілактичної роботи.

Взаємодія дільничного інспектора поліції з патрульними нарядами, громадськими формуваннями та населенням щодо охорони громадського порядку, профілактики правопорушень.

Організація діяльності дільничних офіцерів по роботі з населенням та громадськими формуваннями з охорони громадського порядку.

Тема 8. Діяльність органів Національної поліції щодо здійснення дозвільної системи.

Правове регулювання дозвільної системи органів Національної поліції .

Визначення дозвільної системи. Призначення дозвільної системи та завдання органів Національної поліції щодо її забезпечення. Перелік та характеристика предметів, матеріалів і речовин підприємств, майстерень і лабораторій, на які поширюється дозвільна система (об'єктів дозвільної системи).

Завдання органів Національної поліції у сфері здійснення дозвільної системи.

Умови та порядок видачі дозволів на функціонування об'єктів дозвільної системи.

Вимоги, що ставляться до відкриття та функціонування об'єктів, зберігання та перевезення предметів і речовин дозвільної системи. Види дозволів і порядок їх видачі. Перелік обставин, що обмежують або виключають допуск сторонніх осіб до об'єктів, предметів чи речовин дозвільної системи.

Облік власників зброї, пристроїв. Видача дозволів на придбання, зберігання, перевезення і використання вогнепальної зброї, бойових припасів до неї, основних частин зброї, холодної зброї, пристроїв та патронів до них, пневматичної зброї, вибухових матеріалів і речовин, відкриття і функціонування об'єктів дозвільної системи. Права органів Національної поліції у разі виявлення порушень правил дозвільної системи. Контроль за об'єктами дозвільної системи. Придбання, зберігання, перевезення, облік і використання вибухових матеріалів.

Адміністративна відповідальність за порушення правил дозвільної системи. Організація нагляду поліції за дотриманням правил дозвільної системи.

«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»

Тема 1. Адміністративне право в системі публічного права.

Поняття і предмет адміністративного права України. Метод адміністративно-правового регулювання суспільних відносин. Співвідношення адміністративного права із суміжними галузями права. Система адміністративного права. Роль та місце адміністративного права в побудові правової держави.

Поняття адміністративного права як науки. Розвиток науки адміністративного права. Найважливіші наукові праці з адміністративного права. Роль науки у розвитку адміністративного права і удосконаленні державного управління на сучасному етапі.

Адміністративне право як навчальна дисципліна.

Тема 2. Публічне адміністрування та виконавча влада.

Сутність публічного адміністрування. Поняття форм публічного адміністрування. Види форм публічного адміністрування. Правові акти державного управління, їх поняття, ознаки та юридичне значення. Відмінність актів державного управління від інших документів та рішень. Види актів державного управління. Вимоги, що ставляться до актів управління, наслідки їх невиконання. Порядок прийняття, дії, зміни, зупинення та скасування актів державного управління.

Поняття методів публічного адміністрування, їх класифікація. Переконавання та примус у публічному адмініструванні. Методи прямого і непрямого управління. Адміністративні і економічні методи. Регулювання, загальне керівництво і безпосереднє управління.

Поняття та ознаки адміністративного примусу. Підстави застосування та види адміністративно-примусових заходів. Мета, види та порядок застосування адміністративно-запобіжних заходів. Мета та види заходів адміністративного припинення. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Спеціальні (виняткові) заходи адміністративного припинення. Проблеми забезпечення прав, свобод і законних інтересів громадян та юридичних осіб при застосуванні заходів адміністративного примусу.

Тема 3. Адміністративно-правові норми та відносини.

Адміністративно-правові норми. Предмет регулювання адміністративно-правових норм. Класична модель правової норми передбачає обов'язкову наявність трьох взаємопов'язаних частин: гіпотези, диспозиції та санкції. Види адміністративно-правових норм.

Поняття адміністративно-правових відносин. Основні риси адміністративно-правових відносин. Складові елементи адміністративно-

правових відносин. Особливості адміністративно-правових відносин. Класифікація адміністративно-правових відносин.

Адміністративно-правові відносини є різновидом правових відносин, в яких обов'язки і права сторін мають взаємний характер. Складовими елементами адміністративно-правових відносин є: суб'єкти, об'єкти, юридичні факти(дії, події). Правоздатність, дієздатність.

Тема 4. Суб'єкти адміністративного права.

Історичний аспект розвитку виконавчої влади та поділу влад. Поняття, сутність та ознаки виконавчої влади. Функції виконавчої влади. Види органів виконавчої влади. Система органів виконавчої влади та принцип їх побудови. Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади. Повноваження Кабінету Міністрів України. Центральні органи виконавчої влади. Органи місцевого самоврядування.

Поняття і види об'єднань громадян. Основи адміністративно-правового статусу громадян. Права і обов'язки громадян у сфері виконавчої влади. Звернення громадян. Адміністративно-правовий статус іноземців та осіб без громадянства

Тема 5. Організація публічної служби в Україні.

Публічна служба та публічні службовці. Права та обов'язки публічного службовця. Проходження публічної служби. Відповідальність публічного службовця. Публічна служба в іноземних державах. Публічна служба та публічні службовці. Класифікація посад державних службовців. Їх види. Права і обов'язки державних службовців. Проходження державної служби. Відповідальність державних службовців. Класифікація посад за Законом України «Про державну службу». Визначення поняття правового статусу державних службовців. Їх права та обов'язки, обмеження. Порядок проходження державної служби. Засади кадрового забезпечення державного управління. Відповідальність за порушення законодавства про державну службу.

Тема 6. Адміністративні послуги.

Поняття, ознаки та правова основа надання адміністративних послуг. Види адміністративних послуг. Принципи надання адміністративних послуг. Центри надання адміністративних послуг. Порядок надання адміністративних послуг. Вимоги Закону України «Про адміністративні послуги» поширюються на надання суб'єктом публічної адміністрації адміністративних послуг витягів та виписок з реєстрів, свідоцтв, довідок, копій, дублікатів документів та інші передбачені законом дії, у результаті яких суб'єкту звернення, а також об'єкту, що перебуває в його власності, володінні чи користуванні, надається або підтверджується певний юридичний статус або факт.

Тема 7. Адміністративно-правові режими.

Поняття і види адміністративно-правових режимів. Поняття, види та особливості надзвичайних правових режимів. Правовий режим надзвичайного стану. Режим зони надзвичайної екологічної ситуації. Правовий режим воєнного стану. Режим державної таємниці. Особливе місце серед правових режимів займають адміністративно-правові режими. Адміністративно-правові режими - це певне поєднання адміністративно-правових засобів регулювання, опосередкованого імперативним методом юридичного впливу, який дістає вияв у тому, що суб'єкти правовідносин займають юридично нерівні позиції.

Своєрідність адміністративно-правового режиму проявляється в особливому порядку виникнення і формування змісту прав і обов'язків учасників адміністративно-правових відносин та їх здійснення, наявності специфічних санкцій, особливих засобах їх реалізації, а також в дії єдиних принципів, загальних положень, які поширюються на дану сукупність правових норм.

Тема 8. Адміністративна відповідальність.

Поняття та ознаки адміністративної відповідальності. Принципи адміністративної відповідальності. Нормативно-правова основа адміністративної відповідальності. Кодекс України про адміністративні правопорушення.

Поняття адміністративного правопорушення (проступку), його ознаки. Юридичний склад адміністративного проступку, його поняття, значення, структура та види. Поняття та види об'єкта проступку. Поняття та структура об'єктивної сторони проступку. Поняття та ознаки суб'єктивної сторони проступку. Поняття та види суб'єктів адміністративних проступків. Обставини, що виключають протиправність і винність діяння.

Мета та зміст адміністративних стягнень. Види адміністративних стягнень. Основні і додаткові стягнення.

Загальні правила накладення адміністративних стягнень. Обставини, що пом'якшують і обтяжують адміністративну відповідальність. Накладення адміністративних стягнень при вчиненні кількох адміністративних правопорушень. Відшкодування шкоди, заподіяної адміністративним правопорушенням.

Порядок обчислення строків адміністративних стягнень. Строки накладення адміністративних стягнень. Погашення адміністративних стягнень.

Підстави та порядок звільнення від адміністративної відповідальності.

Завдання, принципи і правове регулювання провадження в справах про адміністративні правопорушення. Докази в справі про адміністративне

правопорушення, їх поняття, джерела та оцінка. Види і правовий стан осіб, які беруть участь у провадженні.

Поняття та види стадій провадження в справах про адміністративні правопорушення. Порушення справи і попереднє з'ясування її обставин. Зміст протоколу про адміністративне правопорушення і порядок його складення. Розгляд справи і винесення постанови. Оскарження (опротестування) постанови і перегляд справи. Виконання постанов про накладення адміністративних стягнень.

Тема 9. Адміністративний процес та адміністративні процедури.

Поняття й ознаки адміністративного процесу. Правові основи адміністративного процесу. Принципи адміністративного процесу. Відмінності адміністративного процесу від інших видів юридичного процесу. Види адміністративних проваджень. Структура адміністративного провадження. Адміністративно-процесуальні норми: поняття та класифікація. Поняття та види адміністративно-процесуальних відносин. Суб'єкти та учасники адміністративного процесу. Адміністративно-процесуальний статус. Строки в адміністративному процесі. Процесуальна форма. Адміністративно-процесуальні акти.

Тема 10. Забезпечення законності і дисципліни в публічному адмініструванні.

Принцип законності у публічному адмініструванні, його зміст і значення. Співвідношення законності і дисципліни. Поняття та види способів забезпечення законності в державному управлінні.

Поняття та види контролю. Державний контроль в управлінні, його види. Контроль органів законодавчої влади. Контрольні повноваження Президента України. Контроль органів виконавчої влади. Адміністративний нагляд. Функції, повноваження та система державних інспекцій. Контроль органів судової влади, форми його здійснення. Громадський контроль в державному управлінні та його значення.

Прокурорський нагляд як спосіб забезпечення законності в державному управлінні. Поняття і предмет загального нагляду прокуратури. Повноваження прокурора по здійсненню загального нагляду. Акти прокурора в порядку загального нагляду.

«АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС»

Тема 1. Поняття, особливості та структура адміністративного процесу.

Поняття та сутність адміністративного процесу. Юрисдикційна концепція адміністративного процесу. Характерні риси адміністративного процесу.

Предмет, методи та принципи адміністративного процесу. Предмет адміністративного процесу виражає свій зміст у колі суспільних відносин, які виникають між його суб'єктами. Принципи адміністративного процесу: законності, правової рівності, офіційності, об'єктивної істини, гласності, здійснення процесу державною мовою, презумпції невинуватості та правомірності дій громадян, швидкості та економічності процесу.

Система та структура адміністративного процесу. Відокремлені змістовні частини: загальну, особливу, спеціальну. Адміністративне провадження: конфліктні та не конфліктні. П'ять основних стадій адміністративного провадження.

Зв'язок адміністративного процесу з іншими галузями права. Системний підхід до вивчення юридичних явищ, аналіз чинного законодавства показують, що норми адміністративного процесуального права тісно пов'язані з нормами інших галузей права: конституційне право, цивільне право, трудове, фінансове, земельне, податкове, кримінальне.

Тема 2. Адміністративно-процесуальні норми та відносини.

Поняття та загальна характеристика суб'єктів адміністративних процедур. Адміністративно-процесуальні норми, структура адміністративно-процесуальної норми (гіпотеза, диспозиція, санкція). Адміністративні органи як суб'єкти адміністративних процедур. За обсягом предмета регулювання, адміністративно-процесуальні норми поділяються на: загально-галузеві та інституціональні. За функціональним призначенням. За юридичною силою. За дією і часі. Громадяни як суб'єкти адміністративних процедур та їх адміністративно-процесуальний статус. Адміністративно-процесуальні відносини (юридична, соціально-правова, фактична передумова).

Тема 3. Суб'єкти адміністративного процесу.

Загальна характеристика суб'єктів адміністративного процесу. Суб'єкт права. Адміністративно-процесуальна правоздатність. Адміністративно-процесуальна дієздатність. Суб'єкт адміністративного процесу. Суб'єкт адміністративно-процесуальних правовідносин. Класифікація суб'єктів адміністративного процесу. Громадяни, іноземні громадяни та особи без громадянства. Державні органи, підприємства та установи. Громадські об'єднання та інші недержавні організації, підприємства та установи.

Державні службовці. Особливості адміністративно-процесуального статусу громадян. Види адміністративно-процесуального статусу громадянина. Адміністративно-процесуальна правоздатність. Адміністративно-процесуальна дієздатність. Адміністративно-процесуальні свободи. Адміністративно-процесуальний статус окремих суб'єктів адміністративного процесу. Суб'єкти адміністративної юрисдикції. Зацікавлений суб'єкт. Незацікавлені суб'єкти. Учасники адміністративного процесу: їх права та обов'язки. Особи, які беруть участь у справі. Сторонами в адміністративному процесі є позивач та відповідач. Треті особи.

Тема 4. Проведення у справах про адміністративні правопорушення.

Порушення справи про адміністративне правопорушення та її адміністративне розслідування. Стадія порушення адміністративного провадження і адміністративного розслідування. Ознаки адміністративного проступку. Розгляд справи про адміністративне правопорушення та винесення рішення у справі. Перегляд справи про адміністративне правопорушення. Виконання постанови в справі про адміністративне правопорушення.

Тема 5. Проведення з відпрацьовування й ухвалення актів управління.

Поняття, особливості та види нормативних і індивідуальних актів управління. Характерні ознаки правового акту управління. Індивідуальні акти управління. Процедури відпрацьовування та прийняття нормативних актів управління. Процес підготовки і прийняття актів управління. Підготовка акту управління. Прийняття рішення. Доведення рішення до відома виконавців та зацікавлених осіб. Підготовка внесених проектів постанов до розгляду Кабінетом Міністрів. Процедури прийняття індивідуальних актів управління. Проведення першого виду. Другого виду провадження.

Тема 6. Проведення по зверненням громадян.

Види звернень громадян, вимоги, що до них ставляться. Пропозиція (зауваження). Заява (клопотання). Скарга. Порядок прийому, реєстрації, обліку і розгляду звернень громадян. Реєстраційний індекс. Звернення розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця від дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, — невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Особистий прийом громадян в ОНП України, як особливий порядок прийому та розгляду звернень громадян.

Тема 7. Виконавче провадження.

Поняття та основні риси виконавчого провадження. Виконавче провадження це сукупність дій і правовідносин, врегульованих Законом України „Про виконавче провадження”, іншими нормативно-правовими актами, що виникають і реалізуються в процесі примусового виконання між органами і посадовими особами, які здійснюють примусову реалізацію рішень, ухвал, постанов судових та інших органів, та між особами, які беруть участь у виконавчому провадженні, а також між особами, які залучаються до проведення виконавчих дій, на підставах, у спосіб та в межах повноважень, встановлених Законом України „Про виконавче провадження”. Характерні риси виконавчого провадження. Суб’єкти виконавчого провадження. Державний виконавець. Стягувач. Боржник. Перекладач. Понятій. Порядок здійснення виконавчого провадження. Відкриття виконавчого провадження. Порядок та умови здійснення виконавчого провадження.

Тема 8. Дисциплінарні процедури.

Дисциплінарне провадження. Поняття, принципи та види дисциплінарних процедур. Під дисциплінарною відповідальністю відповідно до діючого законодавства України варто розуміти винне порушення трудової дисципліни й службових обов'язків. Такі порушення можуть бути виражені як у діях, так і в бездіяльності, допускатися як свідомо, так і по необережності. Суб’єкти дисциплінарних процедур. Аналізуючи «зацікавлених суб’єктів» даного провадження слід звернути увагу, що особа яка притягається до дисциплінарної відповідальності має певні особливі ознаки, а саме: перебуває в трудових або службових відносинах з «лідуючим суб’єктом», вчинені діяння повинні мати склад дисциплінарного проступку. Види підстави та процесуальний порядок накладення дисциплінарних стягнень. П’ять основних стадій дисциплінарного провадження, а саме: порушення дисциплінарного провадження, службове розслідування (перевірка даних про дисциплінарний проступок), прийняття рішення, оскарження прийнятого рішення. Виконання рішення про накладення дисциплінарного стягнення. Дисциплінарні процедури в ОНП. Види, процесуальні норми.

Тема 9. Реєстраційно-дозвільні процедури.

Поняття, види та структура реєстраційних процедури. Об’єкт державної реєстрації. Процесуальні особливості. Реєстраційне провадження. Дозвільні процедури, їх ознаки та види. Дозвільна система. Ознак дозвільної системи. Дозвільні документи. Реєстраційно-дозвільні процедури в діяльності ОНП.

Тема 10. Правова основа діяльності та компетенція адміністративних судів.

Історичні передумови становлення та правова основа діяльності адміністративних судів в Україні. Судова реформа, головна мета та завдання. Принципи діяльності адміністративних судів. Верховенство права, законність, рівність усіх учасників процесу перед законом і судом, змагальність сторін, диспозитивність та офіційне з'ясування всіх обставин у справі, гласність і відкритість процесу, забезпечення апеляційного та касаційного оскарження рішень адміністративного суду, обов'язковість судових рішень. Система, структура та загальна компетенція адміністративних судів в Україні. Предметна, територіальна та інстанційна підсудність адміністративних справ.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСИТЬСЯ НА АТЕСТАЦІЮ
«АДМІНІСТРАТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ
УКРАЇНИ»

1. Форми та методи адміністративної діяльності поліції.
2. Характеристика основних положень Закону України «Про Національну поліцію».
3. Загальна характеристика превентивних поліцейських заходів та поліцейських заходів примусу.
4. Поняття та зміст адміністративно-правового статусу працівника поліції. Загальна характеристика проходження служби в поліції.
5. Дисципліна в адміністративній діяльності поліції та способи її забезпечення.
6. Особливості юридичної відповідальності працівників поліції.
7. Поняття, сутність та види адміністративного нагляду. Порядок встановлення та здійснення адміністративного нагляду.
8. Відповідальність за порушення правил адміністративного нагляду.
9. Поняття та характеристика адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції.
10. Види та характеристика звернень громадян. Правова основа та порядок розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян в поліції.
11. Повноваження поліції щодо складання протоколів та застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
12. Повноваження поліції щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення та накладання адміністративних стягнень.
13. Прийом, реєстрація, облік та розгляд в органах Національної поліції України заяв, повідомлень та іншої інформації про злочини та пригоди.
14. Поняття та види масових заходів. Організація забезпечення охорони громадського порядку й безпеки громадян при їх проведенні.
15. Організаційні форми участі громадян в охороні громадського порядку.
16. Види та призначення поліцейських нарядів, які використовуються для забезпечення публічної безпеки та порядку.
17. Правова основа та порядок введення спеціальних планів та проведення спеціальних операцій.
18. Забезпечення публічної безпеки та порядку під час волевиявлення громадян.
19. Проведення попереджувально-профілактичних заходів органами Національної поліції України.

20. Правове положення, призначення, структура та завдання чергових частин поліції. Права та обов'язки оперативного чергового поліції щодо реагування на вчинення злочинів та правопорушень.

21. Правова основа, призначення та організація роботи ізоляторів тимчасового тримання.

22. Правове положення, призначення та завдання приймальника-розподільника для дітей.

23. Правове положення, призначення та завдання спеціального приймальника для утримання осіб, підданих адміністративному арешту.

24. Правове регулювання та організація конвоювання (доставлення) затриманої або заарештованої особи.

25. Організація роботи дільничного офіцера поліції на адміністративній дільниці.

26. Організація індивідуально-профілактичної роботи дільничного офіцера поліції з особами, які перебувають на профілактичних обліках.

27. Поняття та призначення дозвільної системи, перелік об'єктів і предметів на які поширюються її правила.

28. Правова основа та вимоги щодо перевірки об'єктів дозвільної системи та власників мисливської зброї. Відповідальність за порушення правил дозвільної системи.

29. Особливості адміністративно-правового регулювання діяльності патрульної поліції.

30. Особливості несення служби при введенні надзвичайного стану і при надзвичайних обставинах.

«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»

1. Поняття, предмет та система адміністративного права.
2. Публічне адміністрування: поняття та сутність.
3. Принципи публічного адміністрування.
4. Адміністративно-правові норми та їх класифікація.
5. Адміністративно-правові відносини та їх види.
6. Метод переконання у публічному адмініструванні.
7. Метод примусу у публічному адмініструванні.
8. Система публічного адміністрування.
9. Функції публічного адміністрування.
10. Законність та дисципліна у публічному адмініструванні.
11. Суб'єкти публічного адміністрування.
12. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права.
13. Адміністративно-правовий статус суб'єктів публічного адміністрування.
14. Адміністративна правосуб'єктність та її складові.
15. Форми публічного адміністрування.
16. Акти публічного адміністрування та вимоги, що до них пред'являються.
17. Адміністративні послуги та їх види.
18. Адміністративно-правові режими та їх класифікація.
19. Адміністративна відповідальність та її підстави.
20. Принципи адміністративної відповідальності.
21. Адміністративні процедури: поняття та види.
22. Механізм адміністративно-правового регулювання у публічному адмініструванні.
23. Джерела адміністративного права та їх класифікація.
24. Систематизація адміністративного законодавства, її види.
25. Адміністративно-правова реформа та її складові.
26. Засоби забезпечення законності у публічному адмініструванні.
27. Публічна служба та її особливості.
28. Принципи публічної служби.
29. Прокурорський нагляд як засіб забезпечення законності у публічному адмініструванні.
30. Громадський контроль в публічному адмініструванні, його значення.

«АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС»

1. Адміністративно-процесуальні принципи.
2. Адміністративно-процесуальні норми: поняття, сутність та особливості. Класифікація та видова характеристика адміністративно-процесуальних норм.
3. Поняття, види та особливі риси адміністративно-процесуальних правовідносин.
4. Склад адміністративно-процесуальних правовідносин та властивості його елементів.
5. Система адміністративних судів України та організація їх діяльності.
6. Принципи адміністративного судочинства.
7. Поняття, види та процесуальні права і обов'язки суб'єктів адміністративного судочинства.
8. Стадії провадження в адміністративних судах.
9. Поняття та класифікація доказів (джерел) в адміністративному судочинстві.
10. Заходи процесуального примусу: поняття, види, підстави та порядок застосування.
11. Поняття та види судових рішень. Вимоги, що висуваються до судових рішень.
12. Проведення у справах про адміністративні правопорушення: поняття та принципи.
13. Суб'єкти провадження у справах про адміністративні правопорушення.
14. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
15. Адміністративного затримання як захід забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
16. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх процесуальний зміст.
17. Порядок складання протоколу про адміністративне правопорушення.
18. Докази у справі про адміністративні правопорушення.
19. Розгляд звернень громадян: стадії, строки, суб'єкти.
20. Порядок розгляду звернень громадян в підрозділах Національної поліції України.
21. Нормативно-правове регулювання, стадії та суб'єкти процедури прийняття нормативних актів управління.
22. Державна реєстрація нормативних актів управління.
23. Реєстраційні адміністративні процедури: загальна характеристика стадій.
24. Дозвільні адміністративні процедури: поняття та загальна характеристика стадій.
25. Ліцензійні адміністративні процедури: юридичні передумови та загальна характеристика стадій.

26. Державна реєстрація суб'єктів підприємницької діяльності.
27. Адміністративна процедура з видачі дозволів на придбання, збереження, перевезення, використання вогнепальної та холодної зброї.
28. Адміністративна процедура з видачі дозволів на виготовлення печаток та штампів.
29. Дисциплінарна відповідальність: види та стадії дисциплінарних процедур.
30. Виконавче провадження: поняття, правові засади, суб'єкти, стадії та строки.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИЧНО-ОРІЄНТОВАНОЇ СКЛАДОВОЇ

Комплексний екзамен проводиться за білетами, складеними у повній відповідності до навчальних програм за методикою, визначеною Одеським державним університетом внутрішніх справ.

Практично-орієнтований державний екзамен складається з трьох етапів:

ЕТАП 1:

відповідь (усна) на теоретичні питання з навчальних дисциплін «Адміністративне право» та «Адміністративний процес» (перевірка теоретичних знань);

ЕТАП 2:

демонстрація основних умінь та навичок згідно отриманого завдання з виконання професійно-службових завдань на навчальному полігоні (проходження поліцейського квесту).

ЕТАП 3:

складання процесуальних документів (письмово).

Перелік засобів, демонстраційних та довідкових матеріалів, необхідних для використання під час проведення атестації включає в себе:

- навчальний полігон з відповідним інтерактивним обладнанням (каб.320 та ауд.313);
- два бронежилети;
- два комплекти поясних систем з наручниками та палками резиновими;
- Кодекс України про адміністративні правопорушення з розрахунку один екземпляр на кожного здобувача вищої освіти;
- бланк протоколу про адміністративне правопорушення, бланк пояснення з розрахунку один екземпляр на кожного здобувача вищої освіти;
- чисті аркуші паперу з розрахунку 3 аркуші на кожного здобувача вищої освіти.

Організаційний етап (10 хв.) здійснюється за адресою: м. Одеса, вул. Успенська, буд. 1, ауд. 313 (інтерактивна кімната) та передбачає наступні заходи:

1.1. Ознайомлення здобувачів із порядком проходження квестів та критеріями оцінювання.

1.2. Інструктаж здобувачів вищої освіти з питань охорони праці та дотримання правил безпеки під час демонстрації вмінь та навичок на навчальному полігоні під підпис у відповідному журналі.

1.3. Ознайомлення здобувачів вищої освіти з критеріями розподілу на підгрупи по 2 особи та визначення черговості демонстрації ними вмінь та навичок на навчальному полігоні під час проходження поліцейського квесту.

1.4. Після інструктажу в аудиторії 313 залишається 6 осіб для складання екзамену (комплексний екзамен передбачає 30 білетів).

1.5. Після відповіді всіх на теоретичні питання здобувачі вищої освіти заздалегідь розподілені на групи (по 2 особи) переходять до наступного етапу державного екзамену.

1.6. Група з двох осіб проходить квестове завдання за одним білетом.

1.7. Після складання поліцейського квесту здобувачі вищої освіти отримують бланки для заповнення службової документації та залишаються для надання відповідей членам комісії.

2. Робочий етап здійснюється за адресою: м. Одеса, вул. Успенська, буд. 1, каб. 320 (інтерактивна кімната).

2.1. Під час проходження поліцейського квесту здобувачі вищої освіти отримують спеціальні засоби та згідно фабул (зазначені в білеті отриманому в рандомному порядку) приступають до виконання службово-професійного завдання.

На всіх етапах присутній представник науково-педагогічного складу університету (члени комплексного екзамену) з метою керування діями здобувачів вищої освіти та оцінювання виконання етапів завдань.

Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу інтернет.

Загальною метою квесту є набуття здобувачами вищої освіти навичок роботи в практичних підрозділах превентивної діяльності Національної поліції України, а також формування професійних вмінь, навичок для успішного виконання майбутніх функціональних обов'язків. Тому метою поліцейського квесту буде підвищення рівня професійної компетенції завдяки імітації майбутньої професійної поліцейської діяльності та демонстрації набутих знань, вмінь та навичок за підсумками навчання.

Завданнями передбачено 15 варіантів поліцейського квесту для здобувачів вищої освіти, які вивчали навчальні дисципліни «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративне право. Адміністративний процес», за наступними тематичними напрямками:

Варіант 1. Перевірка особи, щодо якої встановлений адміністративний нагляд, за місцем мешкання.

Варіант 2. Перевірка дотримання правил зберігання зброї власником.

Варіант 3. Здійснення приводу особи за рішенням суду.

Варіант 4. Реагування на дрібне хуліганство.

Варіант 5. Реагування на розпивання алкогольних напоїв в забороненому законом місці.

Варіант 6. Реагування на стрільбу з вогнепальної зброї в населених пунктах і в не відведених для цього місцях або з порушенням встановленого порядку.

Варіант 7. Реагування на порушення вимог щодо захисту населення від шкідливого впливу шуму чи правил додержання тиші в населених пунктах і громадських місцях.

Варіант 8. Реагування на незаконний посів та вирощування конопель.

Варіант 9. Реагування на вчинення домашнього насильства.

Варіант 10. Реагування на невиконання батьками або особами, що їх замінюють, обов'язків щодо виховання дітей.

Варіант 11. Реагування на куріння тютюнових виробів у заборонених місцях.

Варіант 12. Реагування на доведення неповнолітнього до стану сп'яніння.

Варіант 13. Реагування на злісну непокору законному розпорядженню або вимозі поліцейського.

Варіант 14. Реагування на виготовлення, зберігання самогону та апаратів для його вироблення.

Варіант 15. Виявлення особи, яка перебуває у розшуку.

Документація кожного варіанту поліцейського квесту охоплює наступні елементи: фабулу, локалізація квест-точки, технічне забезпечення фабули, завдання для групи учасників.

Члени комісії перебувають у приміщенні навчальної аудиторії № 313 та на екрані спостерігають за діями здобувачів вищої освіти на навчальному полігоні, роблять відповідні нотатки у бланку оцінки результатів захисту стажування.

Допускається залучення курсантів статистів завчасно підготовлених та проінструктованих, до участі у кількох квестах за умовою, що вони виконуватимуть у додаткових квестах тільки допоміжну роль (наприклад, виконання функцій понятого, потерпілого, правопорушника), що не підлягатиме оцінці комісією. Під час виконання таких додаткових функцій особи не можуть надавати консультації, методичну допомогу, допомогу складання процесуальних документів чи прийняття рішень основним учасникам, які виконують службово-професійне завдання. З даними особами також проводиться інструктаж з питань охорони праці та дотримання правил безпеки на навчальному полігоні під підпис у відповідному журналі.

Після виконання проходження квесту група залишає полігон і для роботи прибуває наступна підгрупа.

2.2. За підсумками виконання службового завдання кожен із здобувачів вищої освіти в ауд. 313 складає рапорт, пояснення, протокол та інші документи за необхідності (час на складання 15 хвилин) службові документи складаються згідно їх реагування на фабулу, після чого доповідають комісії про виконані заходи, отримані результати та надають комісії складені документи.

2.3. Оцінка здобувачів вищої освіти членами комісії виставляється індивідуально. Якщо виникають спірні ситуації, вирішальне слово має голова комісії.

3. Підсумковий етап (10 хв.) передбачає наступні заходи:

3.1. Збір групи здобувачів вищої освіти у повному складі.

3.2. Підведення підсумків комплексного екзамену.

3.3. Оголошення результатів.

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ

ВАРІАНТ 1

ТЕМА – ПЕРЕВІРКА ОСОБИ, ЩОДО ЯКОЇ ВСТАНОВЛЕНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ НАГЛЯД, ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність Національної поліції України»; вдосконалення навиків оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування превентивних поліцейських заходів та заходів примусу, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	Постановою Енського районного суду м. Енська від 15 січня 2020 року відносно громадянина Паська Кирила Євгеновича, 12.04.1973 р.н., проживає по вул. Успенській, 1, кв.320, в м. Енськ, раніше судимого за ч.1 ст. 309 КК України, встановлено адміністративний нагляд терміном на 1 рік. Даною постановою встановлено обмеження: - заборонено вихід з квартири за місцем проживання з 22-00 години до 08-00 годин;	Додаткові умови надаються лише статистам.

	- заборона відвідувати кафе, бари, ресторани та інші заклади, де дозволено роздрібну торгівлю міцними алкогольними напоями на розлив; - з'являтися 1,2,3,4-й четвер кожного місяця у період з 16-00 до 20-00 на реєстрацію в органи поліції за місцем проживання. Проїжджаючи повз дане селище о 22.20 дільничні офіцери поліції вирішили перевірити дотримання піднаглядним встановлених обмежень. Додаткові умови: громадянин Пасько Кирил Євгенович вдома відсутній. Сусідка, почувши шум, вийшла і побачивши поліцейських, звернулась до них: «Ой, дільничні, як добре. А я думала їхати завтра до Вас. Життя немає просто з цим Паськом. Постійно забуває на ніч виключити музику...шансон...зі словами брутальної лайки, яка горланить до самого ранку. Друзьки його постійні пиячити до нього приходять, мат-перемат стоїть на весь під'їзд. А у мене онук малий на канікулах. Наслухається, а потім повторювати батькам буде, не пустять його потім до мене. Хотіла йти до Вас писати заяву. Та тільки ж писати я не вмію, знаєте ж, неграмотна. Як оце бути?» В цей час піднаглядний спільно із сусідом Єрмоменко Станіславом Петровичем 18.02.1975 р.н. повертається додому із кафе «У Фонтана». При цьому обидва мають хитку ходу. Побачивши поліцейських, громадянин Пасько Кирил Євгенович намагається дістати із заднього карману штанів жувальну гумку. При цьому на підлогу випадає пакетик із речовиною білого кольору.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира, у якій проживає особа, відносно якої встановлено	Курсанти, які відіграють

	адміністративний нагляд. Двері в квартиру зачинені, але не на замок; - пакетик з речовиною білого кольору; - паспорти громадян Пасько та Єрьоменко; - бронежилети та поясні системи з наручниками та гумовими кийками за кількістю учасників; - бланк пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	роль статистів (піднаглядна особа, сусід) мають бути у цивільному одязі.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у обох громадян; - відібрані пояснення у громадянина Пасько і громадянина Єрьоменко; - на місце події викликана СОГ; - у присутності понятих, з врахуванням гендерної складової, вилучено пакетик із речовиною білого кольору, опечатано,	

	скріплено підписами усіх присутніх; - складені рапорти кожним із курсантів; - прийнята заява від сусідки; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Пасько із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколу про адміністративне правопорушення за ст.187 КУпАП.	
--	---	--

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 2
ТЕМА – ПЕРЕВІРКА ДОТРИМАННЯ ПРАВИЛ ЗБЕРІГАННЯ
ЗБРОЇ ВЛАСНИКОМ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність Національної поліції України»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування превентивних поліцейських заходів та заходів примусу, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	Мешканець Приморського району м. Одеса громадянин Омельченко Семен Михайлович (01.07.1980 р.н.) зберігав у себе вдома спеціальний пристрій для відстрілу гумових куль, на що мав відповідний дозвіл. З метою планової	

	перевірки дотримання порядку зберігання зброї до гр. Омельченка прибули дільничні офіцери поліції Приморського ВП ГУНП в Одеській області. Додаткові умови: під час стуку у двері громадянин говорить: «Відчинено, заходьте». Коли офіцери заходять у квартиру, на кухні знаходиться власник зброї та сусід, які розпивають алкогольні напої. У сусідній кімнаті дитина тихенько грається розібраною зброєю. Сейф знаходиться у шафі. Сейф не закріплений. У сейфі знаходяться патрони та граната. В момент, коли поліцейські знаходяться у квартирі, заходить дружина власника зброї та побачивши поліцейських, звертається до них: «О, невже доїхали. Я вже стільки разів викликала. Не можу більше це витримувати. Чоловік вже півроку ніде не працює, вживає з сусідом алкоголь, навіть малому, якому 5 років, наливають пива, не дивлячись на мою заборону. Я кажу не давай дитині зброю, а він все одно дає та каже, що якщо це майбутній мужик, нехай звикає і пити, і зі зброєю мати справу. Якщо я починаю сперечатись, він погрожує мені підірвати весь будинок».	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313+ каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира, у якій проживає особа, яка є власником зброї. Двері в квартиру зачинені, але не на замок; - навчальний пістолет; - навчальні патрони; - металевий сейф; - навчальна граната у сейфі; - дозвіл на зброю; - паспорт громадянина; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланк пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з	Курсанти, які відіграють роль статистів (особа, яка є власником зброї та його дитина) мають бути у цивільному одязі.

	урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції; - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; – за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; – скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - вилучена зброя; - перевірені документи; - відібрані пояснення; - відібрана заява у дружини власника зброї; - на місце події викликана СОГ та вибухотехнічна служба; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Пасько із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколу про адміністративне правопорушення за відповідною статтею КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 3
ТЕМА – ЗДІЙСНЕННЯ ПРИВОДУ ОСОБИ ЗА РІШЕННЯМ
СУДУ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність Національної поліції України»; вдосконалення навиків оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування превентивних поліцейських заходів та заходів примусу, складання рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	Гр. Кривий Максим Анатолійович, 1983 р.н., вчинив домашнє насильство відносно своєї матері, про що був складений протокол про адміністративне правопорушення за ст.173-2 КУпАП. У зв'язку з тим, що гр. Кривий М.А. не з'явився на розгляд справи у районному суді, призначений на 15.00 год. 12.02.2020 року, постановою Еснського районного суду його було піддано приводу на 9.00 год. Постанова про здійснення приводу була направлена на виконання ДОП. ДОП о 8.00 год. ранку виїхали для здійснення приводу особи. Додаткові умови: особа відмовляється йти з ДОП до суду, посилаючись на необхідність завезти дитину (9 років) до школи на 9.00. Дитина в цей час снідає. Гр. Кривий М.А. говорить про те, що готовий підписати, що треба, але	

	поїхати не може, оскільки дружина у відрядженні. Бабуся дитини проживає у сусідній квартирі та почувши шум, приходить до квартири сина та онука. Син починає кидатись на мати і кричати: «Навіщо ти прийшла? Тобі що мало було вчора?» Мати говорить: «Я більше не буду все це терпіти. Я ще одну заяву напишу. Мені поліцейські казали, що після 3 заяв – кримінал, це ж правда?» - звертається до поліцейських. Бабуся має гарні стосунки з онуком та за необхідності може відвести дитину до школи.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира, у якій проживає особа, яка піддається приводу до суду. Двері в квартиру зачинені; - паспорт; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів, мають бути у цивільному одязі.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.

Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - встановлено особу бабусі та запропоновано їй відвести дитину до школи; - здійснено затримання особи для доставлення до суду; - прийнята заява від матері особи, яка піддана приводу; - складені рапорти кожним із курсантів.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 4
ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА ДРІБНЕ ХУЛІГАНСТВО

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	До поліції зателефонувала гр. Зінченко Алла Федорівна, 1965 р.н., яка	

	повідомила, що невідомий громадянин розмальовує двері сусідів. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться у тому ж будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: 16-річний хлопець, ображений на дівчину Оксану, яка проживає в квартирі №320 за вказаною адресою, за те, що та припинила з ним стосунки, вирішив помститися їй та наносив на двері та стіну біля дверей квартири нецензурні вислови. Мешканці квартири вдома відсутні. Сусідка готова дати пояснення та якщо поліцейські запитають, може дати номер телефону власників квартири.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира, двері якої зачинені; - мелки різнокольорові; - паспорти правопорушника та сусідки; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або

	у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти висунута вимога припинити правопорушення; - перевірені документи у правопорушника; - відібране пояснення у правопорушника; - зв'язалися із власниками квартири за номером телефону, отриманим у сусідки, та запросили їх до поліцейської станції; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема, за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання правопорушника із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколу про адміністративне правопорушення за ст.173 КУпАП; відібрана заява у власників квартири.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ

ВАРІАНТ 5

ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА РОЗПИВАННЯ АЛКОГОЛЬНИХ НАПОЇВ В ЗАБОРОНЕНОМУ ЗАКОНОМ МІСЦІ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	До поліції зателефонувала гр. Зінченко Алла Федорівна, 1965 р.н., яка повідомила, що у її під'їзді сусіди гр-н Федорів Семен Семенович, його син та невідомий хлопець розпивають пиво, на зауваження сусідки не реагують. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться у тому ж будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Батько, 45 років, повернувся з АТО та спільно із сином студентом 17 років та його другом вирішили відсвяткувати його повернення. Так як вдома спить маленька донька (2 роки) та дружина заборонила зчиняти шум, вони вирішили винести лавку у під'їзд та провести час там. Друг сина вжив забагато спиртних напоїв та спить на підлозі біля	

	дверей. Після прибуття поліцейських батько починає сперечатись та говорити, що він учасник АТО і поліцейські йому не можуть нічого вказувати. На вимогу пред'явити документи, які посвідчують особу, гр-н Федорів С.С. розстібає куртку, під якою поліцейські можуть бачити кобуру. Зброї у кобурі немає. Дозволу на зброю у гр-на Федоріва С.С. немає. На запрошення поліцейських пройти до відділу поліції, гр-н Федорів С.С. категорично відмовляється та чинить опір.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира; - пляшки з рідиною світло жовтого кольору; - паспорти громадянина Федоріва та його сина; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття

	суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у обох громадян; - відібрані пояснення у громадянина Федорова С.С. та громадянки Зінченко А.Ф.; - на місце події викликаний додатковий наряд поліції; - здійснено поліцейське піклування; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Федорова С.С., його сина та друга сина із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення за ст.ст.180, 178, 185 КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ

ВАРІАНТ 6

**ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА СТРІЛЬБУ З ВОГНЕПАЛЬНОЇ ЗБРОЇ
В НАСЕЛЕНИХ ПУНКТАХ І В НЕ ВІДВЕДЕНИХ ДЛЯ ЦЬОГО
МІСЦЯХ АБО З ПОРУШЕННЯМ УСТАНОВЛЕНОГО ПОРЯДКУ**

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	Вечором, після 22 години гр. Іванютін В.Г. вирішив випробувати мисливську гладкоствольну рушницю, яку йому подарували на 50-річчя. Поставив мішень на подвір'ї багатоквартирного будинку та здійснив 3 постріли. Сусід Іванютіна В.Г. викликав телефоном «102» поліцію та прибув до його квартири. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться у тому ж будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Після прибуття поліцейських Іванютін В.Г. починає сперечатись та говорити, що він зброї не має, сусуд на нього наговарює і поліцейські йому не можуть нічого вказувати.	

	На запрошення поліцейських пройти до відділу поліції, гр-н Іванютін В.Г. категорично відмовляється та чинить опір.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира; - макет зброї; - паспорти громадянина Іванютіна В.Г. та його сусіда; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний	- чітко та з посиланням на нормативно-	

результат	правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у обох громадян; - відібрані пояснення у громадянина Іванютина В.Г. та його сусіда; - на місце події викликаний додатковий наряд поліції; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Іванютина В.Г. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення за ст.ст. 174, 185 КУпАП.	
-----------	---	--

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ ВАРІАНТ 7

ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА ПОРУШЕННЯ ВИМОГ ЩОДО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ВІД ШКІДЛИВОГО ВПЛИВУ ШУМУ ЧИ ПРАВИЛ ДОДЕРЖАННЯ ТИШІ В НАСЕЛЕНИХ ПУНКТАХ І ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення	

	та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	27.09.2019 близько 03 год. 00 хв. гр. Іванова Тетяна Іванівна, перебуваючи в кв. 94, що по вул. Марсельській, 3, в м. Одесі, голосно слухала музику, чим порушувала спокій громадян. Сусід Іванової Т.І. викликав телефоном «102» поліцію та прибув до її квартири. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться неподалік будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Після прибуття поліцейських Іванова Т.І. їх до квартири не впускає, починає сперечатись та говорити, що вона у своїй власній квартирі може робити все, що їй подобається, сусід на неї наговорює і поліцейські їй не можуть нічого вказувати. На запрошення поліцейських пройти до відділу поліції, гр-н Іванова Т.І. категорично відмовляється та чинить опір.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира; - музичний центр; - паспорти гр. Іванової Т.І. та її сусіда; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх

		використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у обох громадян; - відібрані пояснення у громадянки Іванової Т.І. та її сусіда; - на місце події викликаний додатковий наряд поліції; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянки Іванової Т.І. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення її до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення за ст.ст. 182, 185 КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 8
ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА НЕЗАКОННИЙ ПОСІВ ТА
ВИРОЩУВАННЯ КОНОПЕЛЬ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	До поліції зателефонував гр. Макаров Петро Федорович, 1979 р.н., який повідомив, що його сусід вирощує на підвіконні своєї квартири коноплю. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться поблизу будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Після прибуття поліцейських власник впустив їх до квартири, де на підвіконні вони побачили дві рослини каннабісу. Власник квартири – громадянин Сидоренко Василь Петрович, пояснив, що він не знав, що це наркотична рослина, а вирощував її, так як у рослини гарне листя. Сусід Сидоренка В.П. – Макаров П.Ф., пояснив: «Нещодавно я разом з Василем	

	пив горілку. Тоді він мені сказав, що це не так цікаво, як покурити «травку». Вася завів мене до своєї квартири і показав на кущі рослин у себе на підвіконні. Зухвалився, що скоро насушить «травички» та буде її курити».	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира; - два макети кущів каннабісу; - паспорти громадян Сидоренка В.П. і Макарова П.Ф.; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.

Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у обох громадян; - відібрані пояснення у громадян Сидоренка В.П. і Макарова П.Ф.; - на місце події викликана СОГ; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Сидоренка В.П. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення за ст. 106-2 КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 9
ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА ВЧИНЕННЯ ДОМАШНЬОГО НАСИЛЬСТВА

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	

Фабула	06.11.2015 о 21 год. 00 хв. до поліції зателефонував гр. Нарижний Сергій Павлович, 1976 р.н., який повідомив, що із сусідньої квартири № 71, по вул. Марсельській, 14 в м. Одесі він почув галас та крики. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться поблизу будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Після прибуття поліцейських Нарижний С.П. пояснив, що в сусідній квартирі дуже часто трапляються сварки між чоловіком та дружиною. Під час сварок батьків до нього прибігіє на допомогу їх син Андрій (7 років.) На вимогу поліцейських відчинити двері, власник квартири Чешенко Дмитро Валерійович відмовляється це зробити. Двері відчиняє його дружина Чешенко Анастасія Олегівна, яка поскаржилась, що чоловік постійно їй ображає, висловлюється нецензурною лайкою, забороняє купувати речі, які їй необхідні, штовхає, погрожує фізичною розправою. Все це відбувається на очах їхнього семирічного сина – Андрія.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- паспорти громадян; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх

		використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у громадян; - прийнята заява від постраждалої Чешенко А.О.; - роз'яснено права постраждалої особи; - заповнена форма оцінки ризиків повторного скоєння домашнього насильства; - винесено терміновий заборонний присис стосовно кривдника; - відібрані пояснення у громадян Наріжного С.П. та Чешенка Д.В.; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Чешенка А.О. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення за ст. 173-2 КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 10

**ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА НЕВИКОНАННЯ БАТЬКАМИ АБО
ОСОБАМИ, ЩО ЇХ ЗАМІНЮЮТЬ, ОБОВ'ЯЗКІВ ЩОДО
ВИХОВАННЯ ДІТЕЙ**

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	До поліції поліції звернулася класний керівник малолітнього Сидоренка Вадима Петровича, 12.08.2008 р.н., Вінниченко Тамара Леонідівна, яка повідомила, що її учень Сидоренко В.П. протягом двох тижнів без поважних причин не відвідував заняття у школі. Сьогодні вона побачила, що в той час, коли відбувались заняття у школі, Сидоренко В.П. заходив у комп'ютерний клуб «Ігроманія» розташований у підвалі будинку 27 по вул. Тираспольській в м. Одесі. Також Вінниченко Т.Л. повідомила, що неодноразово зверталась до матері учня – Сидоренко Антоніни Федорівни з проханням роз'яснити сину про необхідність навчання, але вона перебувала	

	у стані алкогольного сп'яніння і говорила, що їй байдуже чим буде займатися її син. Додаткові умови: Громадянка Сидоренко А.Ф. перебуває у стані алкогольного сп'яніння, виражається нецензурною лайкою, в квартирі безлад, розкидані пусті пляшки, їжі не має. Поліцейським, які прибули до її квартири, Сидоренко А.Ф. пояснює, що батько покинув їх, коли сину було 2 роки. Дитину вана виховує сама. На даний час у неї не має роботи. Чоловік у вихованні сина участі не приймає, аліменти не сплачує.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- паспорт громадянки Сидоренко А.Ф; - свідоцтво про народження Сидоренка В.П.; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та

	медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у громадян.; - відібрані пояснення у громадянки Сидоренко А.Ф.; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянки Сидоренко А.Ф. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення її до відділу поліції; складення протоколу про адміністративне правопорушення за ст. 184 ч.1 КУпАП.	

**ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 11**

**ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА КУРІННЯ ТЮТЮНОВИХ ВИРОБІВ
У ЗАБОРОНЕНИХ МІСЦЯХ**

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за	

	підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	22.09.2019 біля 11.40 год. до поліції зателефонувала громадянка Петренко Неля Василівна, 1984 р.н., яка повідомила, що біля входу в коледж по вул. Пастера, 12, молодики курять сигарети. Черговий відділу поліції направив ДОП, на території обслуговування якого знаходиться коледж. Додаткові умови: поліцейський виявив групу студентів, які біля входу в коледж курили сигарети. Студентам Романову П.В. і Мішину В.К. 17 років, Панову С.В. та Кравець О.В. 18 років. На зауваження поліцейського, студенти пояснили, що вони курять у не забороненому місцевою владою громадському місці біля урни і не вважають, що вчинили правопорушення.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- паспорти громадян Романова П.В. і Мішина В.К., Панова С.В. та Кравець О.В.; - пачка сигарет та недопалки; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.

Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у Романова П.В. і Мішина В.К., Панова С.В. та Кравець О.В.; - відібрані пояснення у громадян Романова П.В. і Мішина В.К., Панова С.В. та Кравець О.В.; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянин із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення ст.175-1 КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 12
ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕННЯ НЕПОВНОЛІТНЬОГО
ДО СТАНУ СП'ЯНІННЯ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	01.03.2020 о 18:30 год. до поліції зателефонувала громадянка Казанцева Тетяна Петрівна, 1984 р.н., яка повідомила, що її сусід гр. Приходько Іван Петрович довів до стану сп'яніння її неповнолітнього сина - Казанцева Петра Петровича, 05.07.2005 р.н. Черговий відділу поліції направив ДОП, на території обслуговування якого знаходиться будинок, де сталася подія Додаткові умови: поліцейських зустрічає біля дверей квартири Приходька І.П. його сусідка Казанцева Т.П. Під час стуку у двері громадянин говорить: «Відчинено, заходьте». Коли офіцери заходять у квартиру, на кухні знаходиться власник квартири Приходько І.П. та його неповнолітній сусід Казанцев П.П., які	

	розпивають алкогольні напої, а саме коньяк «Шустов».	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира, у якій проживає Приходько І.П. Двері в квартиру зачинені, але не на замок; - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - паспорти громадян Приходька І.П., Казанцевої Т.П. та Казанцева П.П.; - пляшка з рідиною коричневого кольору; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами, використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у Приходька І.П.,	

	Казанцевої Т.П. та Казанцева П.П.; - відібрані пояснення у громадян Приходька І.П., Казанцевої Т.П. та Казанцева П.П.; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Приходька І.П. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення до відділу поліції; складення протоколів про адміністративні правопорушення ст.180 КУпАП.	
--	---	--

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ

ВАРІАНТ 13

ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА ЗЛІСНУ НЕПОКОРУ ЗАКОННОМУ РОЗПОРЯДЖЕННЮ АБО ВИМОЗІ ПОЛІЦЕЙСЬКОГО

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення	

	та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	13.11.2019 року о 13 год. 20 хв. до поліції зателефонував гр. Копилов Антон Володимирович, 1983 р.н., який повідомив, що у під'їзді багатоповерхового будинку 1 по вул. Успенській в м. Одесі невідомий йому громадянин в стані алкогольного сп'яніння чіпляється до мешканців будинку та нецензурно висловлюється на їх адресу. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться поблизу будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Гр. Сидоренко Іван Іванович, перебуває у стані алкогольного сп'яніння, розпиває пиво «Оболонь світле» та чіпляється до мешканців будинку (Стоянов В.П. та Кравченко В.М.). На законну вимогу поліцейських припинити адміністративне правопорушення, а саме розпивання пива та образливе чіплення до громадян, гр. Сидоренко І.І. не відреагував, при цьому висловлювався в грубій формі на адресу поліцейських, погрожував їм фізичною розправою.	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - паспорти громадян; - пляшка з рідиною жовтого кольору; - бланки заяви та пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції.	Курсанти, які відіграють роль статистів мають бути у цивільному одязі. Під час квесту забороняється користуватися мобільними телефонами,

	- чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	використовувати мережу Інтернет, окрім завдань, які потребують їх використання.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу поліцейської діяльності, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи громадян; - відібрані пояснення у громадян; - прийнята заява від Капилова А.В.; - складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Сидоренка І.І. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення до відділу поліції; складення протоколу про адміністративне правопорушення ст.185 КУпАП.	

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ
ВАРІАНТ 14

**ТЕМА – РЕАГУВАННЯ НА ВИГОТОВЛЕННЯ, ЗБЕРІГАННЯ
САМОГОНУ ТА АПАРАТІВ ДЛЯ ЙОГО ВИРОБЛЕННЯ**

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальної дисципліни «Адміністративна діяльність Національної поліції України»; вдосконалення навиків оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування превентивних поліцейських заходів та заходів примусу, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	До поліції зателефонував гр. Бондар В'ячеслав Анатолійович, 1972 р.н., який повідомив, що його сусід Василенко Петро Сергійович у себе в квартирі № 13 по вул. Пушкінській, 10 в м. Одесі займається самогоніварінням. Черговий відділу поліції направив ДОП, поліцейська станція яких знаходиться поблизу будинку, де за інформацією відбувається подія. Додаткові умови: Після прибуття поліцейських власник впустив їх до квартири, де на плиті стояв апарат для виготовлення самогону. На столі стояла банка ємкістю 3 літри з самогоном.	Додаткові умови надаються лише статистам.
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- однокімнатна квартира, у якій проживає Василенко П.С. Двері в квартиру зачинені, але не на замок;	Курсанти, які відіграють роль статистів

	- паспорт громадянина Василенка П.С.; - банка ємкістю 3 літри з прозračною рідиною; - бронежилети та поясні системи з наручниками та гумовими кийками за кількістю учасників; - бланк пояснення; Бланки необхідної документації учасники квесту готують заздалегідь самостійно з урахуванням ймовірної потреби їх використання у ситуаціях, наближених до реальних умов превентивної діяльності територіальних органів поліції. - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	(піднаглядна особа, сусід) мають бути у цивільному одязі.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- чітко та з посиланням на нормативно-правові акти названі підстави візиту ДОП; - перевірені документи у громадянина Василенка П.С.; - відібрані пояснення у Василенка П.С. та Бондаря В.А.; - вилучена банка з рідиною; - вилучений апарат для виготовлення самогону;	

	- складені рапорти кожним із курсантів; - визначений алгоритм подальших дій поліцейської діяльності, зокрема за відсутності бланку протоколу про адміністративне правопорушення – затримання громадянина Василенка П.С. із складенням відповідного протоколу про адміністративне затримання та доставлення його до відділу поліції; складення протоколу про адміністративне правопорушення за ст.176 КУпАП.	
--	--	--

ПОЛІЦЕЙСЬКИЙ КВЕСТ ВАРІАНТ 15

ТЕМА – ВИЯВЛЕННЯ ОСОБИ, ЯКА ПЕРЕБУВАЄ У РОЗШУКУ

Структурна частина	Зміст	Примітки
Мета	Узагальнення та систематизація теоретичних знань, здобутих під час освітнього процесу, зокрема навчальних дисциплін «Адміністративна діяльність Національної поліції України», «Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції», «Адміністративна відповідальність»; вдосконалення навичок оцінки ситуації, застосування законодавства, прийняття процесуальних та тактичних рішень, складання службової документації, зокрема застосування поліцейських заходів, відібрання пояснення, складення рапорту за підсумками виконання службового завдання; розвиток креативного мислення та комунікативних здібностей.	
Тип квесту	штурмовий	
Фабула	На «лінію 102» надійшло повідомлення від гр. Петренка Василя Антоновича, який повідомив, що перебуваючи у себе вдома за адресою м. Одеса, вул. Успенська, буд.1, кв.313, у двірнийглазок побачив як до сусідньої квартири № 320 зайшов невідомий чоловік,	

	схожий на фоторобот злочинця, якого розшукує поліція за скоєння тяжкого злочину. Додаткові умови: Іванов В.П. самостійно відчиняє двері квартири № 320. Пред'являє документи, що посвідчують особу. Веде себе спокійно. Виконує законні вимоги поліцейських	
Локалізація місця події квест-точка	Навчальний полігон «Інтерактивна класна кімната»	м. Одеса, вул. Успенська, 1, ауд.313 + каб.320
Технічне забезпечення	- паспорт громадянина Петренка В.А.; - паспорт громадянина Іванова В.П. - бронежилети та поясні системи з наручниками та палками резиновими за кількістю учасників; - чисті аркуші та ручки за кількістю учасників.	Курсанти, які відіграють роль статистів, мають бути у цивільному одязі.
Завдання для групи учасників	- проаналізувати ситуацію, визначити послідовність та тактику власних дій; - визначити, норми яких нормативно-правових актів можуть бути застосовані у даній ситуації; - розподілити конкретні завдання серед учасників команди; - при необхідності залучити інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичну допомогу; - за необхідності застосовувати превентивні поліцейські заходи та заходи примусу; - скласти необхідну службову документацію за фактом реагування на ситуацію.	Залучення інших суб'єктів поліцейської діяльності або медичної допомоги відбувається шляхом підняття руки одного з поліцейських та чіткої назви підрозділу, який необхідно відправити на місце події.
Час роботи групи	15 хв.	
Очікуваний результат	- перевірені документи у громадянина Петренка В.А.; - відібрані пояснення у Петренка В.А.; - перевірено особу Іванова В.П.; - складені рапорти кожним із курсантів;	

ПЕРЕЛІК ЗАСОБІВ, ЯКІ МОЖУТЬ ВИКОРИСТОВУВАТИ ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ЕКЗАМЕНІ

Під час письмової відповіді на перше (теоретичне) питання екзаменаційного білету – чистий аркуш паперу; ручка синього кольору.

Під час проходження поліцейського квесту білету – Кодекс України про адміністративні правопорушення; бланки для складання службової документації ; чистий аркуш паперу; ручка.

Під час демонстрації основних умінь та навичок згідно отриманого професійно-службового завдання на навчальному полігоні – бронежилет; поясна система з наручниками та палкою резиною; аркуш паперу; ручка;.

Під час підготовки відповіді користуватися програмою комплексного екзамену з атестації здобувачів вищої освіти.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Форма проведення екзамену – усна, письмова, поліцейський квест.

Комплексний практично-орієнтований екзамен оцінюється **максимум в 100 балів**. Оцінка результатів складання комплексного практично-орієнтованого екзамену складається з оцінювання:

1) повноти та правильності відповіді на теоретичне питання (*30 балів*);

2) правильності проходження поліцейського квесту (*40 балів*).

Обов'язково звертається увага на:

- тактика спілкування з громадянами (*10 балів*);

- дотримання заходів безпеки (*10 балів*);

- наявності підстав та дотримання правил застосування поліцейських заходів (*10 балів*);

- оперативність та винахідливість (*10 балів*);

3) складання процесуальних документів (*30 балів*).

- наявність всіх необхідних реквізитів (дата, місце складання, підписи тощо) у протоколі, відповідність його вимогам чинного законодавства (*10 балів*);

- змістовність (*20 балів*) – здобувач вищої освіти повинен вміти логічно, грамотно та з посиланням на чинне законодавство давати відповідь на поставлені питання щодо:

✓ кваліфікації ситуації (*10 балів*);

✓ переліку службової документації, яка має бути складена поліцейським (*10 балів*);

Оцінка виставляється колегіально членами комісії.

Шкала оцінювання знань: національна та ECTS.

За внутрішньою шкалою навчального закладу в балах	За шкалою ECTS /За національною шкалою	
	Вноситься до відомості	
	Екзамен	залік
90 – 100	А/Відмінно	А,В,С,D,E/Зараховано
82-89	В/Добре	
74-81	С/Добре	
64-73	D/Задовільно	
60-63	Е/Задовільно	
35-59	FX/Незадовільно	Не зараховано
	з можливістю повторного складання	
0-34	F/Незадовільно	Не зараховано
	з обов'язковим повторним курсом	

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

«АДМІНІСТРАТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ УКРАЇНИ»

Базова

1. Конституція України від 28 червня 1996 року. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141.
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07 грудня 1984 року. Відомості Верховної Ради України. 1984. № 51. Ст. 1122.
3. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 20 грудня 1994 р.. Відомості Верховної Ради України. 1994. №52. Ст. 455.
4. Про звернення громадян: Закон України від 02 жовтня 1996 р. Відомості Верховної Ради України. 1996. №47. Ст. 256.
5. Про Національну поліцію: Закон України від 02 липня 2015 р. Відомості Верховної Ради. 2015. № 40-41. Ст.379.
6. Про особливості забезпечення громадського порядку та громадської безпеки у зв'язку з підготовкою та проведенням футбольних матчів : Закон України від 08.07.2011. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3673-17>.
7. Про охоронну діяльність : Закон України від 22.03.2012. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4616-17>.
8. Про запобігання та протидію домашньому насильству: Закон України від 07.12.2017. Відомості Верховної Ради. 2018. №5. Ст. 35.
9. Про попереднє ув'язнення: Закон України від 30 червня 1993 р. Відомості Верховної Ради України. 1993. №35. Ст. 360.
10. Про правовий режим надзвичайного стану: Закон України від 16 березня 2000 р. Відомості Верховної Ради. 2000. №23. С. 176.
11. Про протидію торгівлі людьми : Закон України від 20.09.2011. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3739-17#n265>.
12. Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22 червня 2000 р. Відомості Верховної Ради України. 2000. №40. Ст. 338.
13. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції: Наказ МВС України від 28.07.2017 № 650. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1041-17>.
14. Про затвердження Інструкції з організації діяльності чергової служби органів (підрозділів) Національної поліції України: Наказ МВС України від 23.05.2017 № 440.
15. Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України : Наказ МВС України від 27.04.2020 № 357.
16. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції : наказ МВС України №

1376 від 06.11.2015 року. Офіційний вісник України. 2015. № 99. стор. 201. Ст. 3405.

17. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі : наказ МВС України № 1395 від 07.11.2015 року. Офіційний вісник. 2015. № 88. Ст. 2964.

18. Про затвердження Інструкції із заходів безпеки при поводженні зі зброєю: Наказ МВС України від 01.02.2016 № 70. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0250-16>.

19. Про затвердження Інструкції про організацію здійснення адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Наказ МВС України, Державного департаменту з питань виконання покарань від 4 листопада 2003 р. №1303/203. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0046-04>.

20. Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії між Державною службою України з надзвичайних ситуацій, Національною поліцією України та Національною гвардією України у сфері запобігання і реагування на надзвичайні ситуації, пожежі та небезпечні події : Наказ МВС України від 22.08.2016 № 859.

21. Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії територіальних органів поліції та міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України під час реагування на надзвичайні ситуації, у випадку уведення правового режиму воєнного чи надзвичайного стану : Наказ МВС України від 31.10.2016 № 1129.

22. Про затвердження Інструкції про порядок виготовлення, придбання, зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної і холодної зброї, а також боєприпасів до зброї та вибухових матеріалів: Наказ МВС України від 21 серпня 1998 р. №622. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0637-98>.

23. Про затвердження Інструкції про порядок переведення органів Національної поліції України на посилений варіант службової діяльності : Наказ МВС від 10.12.2015 № 1560.

24. Про затвердження Інструкції про порядок приймання, зберігання, обліку, знищення чи реалізації вилученої, добровільно зданої, знайденої зброї та боєприпасів до неї: Наказ МВС України від 31 травня 1993р. №314. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0106-93>.

25. Про затвердження Інструкції про порядок проведення атестування поліцейських: Наказ МВС України від 17.11.2015 № 1465. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1445-15>.

26. Про затвердження Положення про інформаційно-телекомунікаційну систему «Інформаційний портал Національної поліції України» : Наказ МВС України від 03.08.2017 № 676. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1059-17>.

27. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх

справ України: Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 р. № 878. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/878-2015-%D0%BF>.

28. Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 р. № 877. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-2015-%D0%BF>.

29. Про затвердження Положення про організацію первинної професійної підготовки поліцейських, яких вперше прийнято на службу в поліції: Наказ МВС від 16.02.2016 № 105. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0576-16>.

30. Про затвердження Положення про організацію службової підготовки працівників Національної поліції України: Наказ МВС України від 26.01.2016 № 50. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0260-16>.

31. Про затвердження Положення про порядок розгляду запитів та звернень народних депутатів України в Міністерстві внутрішніх справ України : Наказ МВС України від 28.03.2012 № 254 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.

32. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події : Наказ МВС України № 100 від 08.02.2019. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0223-19#n7>.

33. Про затвердження Порядку розгляду звернень та організації проведення особистого прийому громадян в органах та підрозділах Національної поліції України: Наказ МВС України від 15.11.2017 № 930 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1493-17>.

34. Про затвердження Типового порядку про проведення конкурсу на службу до поліції та/або зайняття вакантної посади: Наказ МВС України від 25.12.2015 № 1631. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0050-16>.

35. Про утворення територіальних органів Національної поліції та ліквідацію територіальних органів Міністерства внутрішніх справ: Постанова Кабінету Міністрів України від 16.09.2015 № 730. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/730-2015-%D0%BF>.

Допоміжна

1. Барба В. Є. Нормативно-правове регулювання взаємодії територіальних підрозділів Національної поліції та органів місцевого самоврядування у сфері забезпечення публічної безпеки та порядку. Lex portus. 2018. № 3. С. 69-83.

2. Гусєва К. А. Особливості кваліфікації психологічного домашнього насильства у практичній діяльності превентивних підрозділів Національної

поліції України. Часопис Київського університету права. 2019. № 1. С. 233-236.

3. Домброван Н. В. Сучасний аналіз правового регулювання діяльності чергової служби органів (підрозділів) Національної поліції України. Науковий вісник Львівського державного університету внутрішніх справ. серія юридична. 2018. Вип. 3. С. 149-158.

4. Іщенко І. В. Адміністративна відповідальність як засіб ювенальної превенції. Правова держава. 2018. № 30. С. 97-100.

5. Іщенко І. В. Види методів та форм діяльності суб'єктів ювенальної превенції. Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е. О. Дідоренка. 2018. Вип. 1. С. 161-169.

6. Іщенко І. В. Класифікація повноважень поліції щодо превенції ювенальної деліктності. Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е. О. Дідоренка. 2018. Вип. 3. С. 142-152.

7. Іщенко І. В. Проблеми та досягнення в організації роботи підрозділів ювенальної превенції Національної поліції України. Правовий часопис Донбасу. 2018. № 3. С. 94-99.

8. Іщенко І. В. Удосконалення взаємодії поліції з іншими органами публічного адміністрування та громадськістю у сфері ювенальної превенції. Правова держава. 2018. № 31. С. 38-43.

9. Кожухар О. В. Генезис, поняття та сутність взаємодії інститутів поліції та громадянського суспільства. Наука і правоохорона. 2018. № 2. С. 89-95.

10. Кожухар О. В. Типи та форми взаємодії інститутів громадянського суспільства з підрозділами Національної поліції України. Наука і правоохоронна діяльність. 2018. № 1. С. 101-108.

11. Корнієнко М. В. Особливості забезпечення і захисту прав дітей дільничним офіцером поліції. Правовий часопис Донбасу. 2018. № 3. С. 100-107.

12. Костенко Я. В. Ювенальна превенція як форма діяльності органів поліції України. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія : Юриспруденція. 2018. Вип. 31. С. 77-79.

13. Лебедева Н. В. Зміцнення взаємодії Національної поліції України та громадськості на засадах партнерства. Правові новели. 2018. № 4. С. 189-195.

14. Лебедева Н. В. Практична взаємодія поліції та громади як запорука безпеки громадян в Україні. Юридичний часопис Національної академії внутрішніх справ. 2018. № 2. С. 353-363.

15. Остапович В. П. Професіограма керівника підрозділу дільничних офіцерів національної поліції України. Психологічний часопис. 2018. № 9. С. 68-79.

16. Чумак В. В. Інноваційні підходи до роз'яснювально-превентивної діяльності поліції Грузії та країн Балтії: досвід для України. Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е. О. Дідоренка. 2019. Вип. 1. С. 193-200.

17. Шайхет С. О. Концепція community policing як інструмент ефективної взаємодії національної поліції, місцевих органів влади та громад: український та зарубіжний досвід упровадження. Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. Серія : Державне управління. 2018. № 4. С. 78-86.

18. Шломін О. Ю. Особливості особистісної компетентності працівників підрозділів превентивної діяльності Національної поліції. Право і Безпека. 2018. № 4. С. 163-169.

Інтернет ресурси

1. <http://www.president.gov.ua/> – Офіційний сайт Президента України.
2. <http://www.rada.gov.ua/> – Офіційний портал Верховної ради України.
3. <http://www.kmu.gov.ua/> – Офіційний портал Кабінету міністрів України.
4. <http://vkksu.gov.ua/> – Офіційний сайт Вищої кваліфікаційної комісії суддів України.
5. <http://www.rada.kiev.ua/laws/pravo/all/sites.htm> – перелік серверів державних органів на сайті Верховної Ради України.
6. <http://www.scourt.gov.ua/> – Офіційний сайт Верховного Суду України.
7. <http://www.minjust.gov.ua/> – Офіційний сайт Міністерства юстиції України.
8. <http://www.constcourt.gov.ua/> – Офіційний сайт Конституційного Суду України.
9. <http://www.cvk.ukrpack.net/> – Офіційний сайт Центральної виборчої комісії.
10. <http://reyestr.court.gov.ua> – Офіційний сайт єдиного державного реєстру судових рішень України".
11. <http://www.ials.sas.ac.uk/library/library.htm> – Бібліотека Інституту Поглиблених Правничих Студій. Велика Британія.
12. www.library.univ.kiev.ua – Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету ім. Тараса Шевченка.

13. <http://www.ukma.kiev.ua/ukmalib> – Наукова бібліотека Національного університету “Києво-Могилянська академія”.
14. <http://www.nbu.gov.ua/> – Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського.
15. <http://www.nplu.kiev.ua/> – Національна Парламентська бібліотека України.
16. <http://www.ddb.de/> – Німецькі бібліотеки.
17. <http://www.lawbook.by.ru/> – Сайт “Бібліотека юриста”.
18. <http://www.ulf.com.ua/> – Українська правнича фундація.
19. <http://www.eclg.gov.ua/> – Центр європейського і порівняльного права.
20. <http://www.ulde.kiev.ua/news.php> – Центр розвитку українського законодавства.
21. www.liga.kiev.ua – останні юридичні та економічні новини (інформація оновлюється щохвилини)
22. www.lawschool.lviv.ua – український юридичний портал
23. www.niss.gov.ua – Національний інститут стратегічних досліджень
24. <http://parlament.org.ua/> - Лабораторія законодавчих ініціатив
25. <http://www.pravo.org.ua> – Центр політико-правових реформ
26. <http://www.justinian.com.ua/> - юридичний журнал „Юстиніан”.
27. <http://www.khpg.org/> - інформаційний портал Харківської правозахисної групи.

«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»

БАЗОВА

1. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Галуцько В.М. та ін. Вид. 2-ге. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. 520 с.
2. Кузьменко О. Актуальні проблеми адміністративного процесу. *Підприємництво, господарство і право*. 2018. №3. С.116-118.
3. Що є належне урядування? *Центр політико правових реформ* : веб-сайт. URL: <http://pravo.org.ua/ua/news/2600> (дата звернення 07.07.2020).
4. Ярмачі Х.П., Веселов М.Ю., Пилипів Р.М. Адміністративно-правове регулювання діяльності патрульної поліції щодо забезпечення безпеки дорожнього руху в Україні : монографія. Житомир : видавець О.О.Євенок, 2019. 237 с.
5. Ярмачі Х.П. Адміністративні процедури як складова адміністративного процесу. *Науковий вісник публічного та приватного права*. 2019. № 3. С. 75-82.
6. Ярмачі Х.П. Адміністративна процедура в адміністративному процесі. *Роль та місце МВС України у розбудові демократичної правової держави* : матеріали XI Міжнар. наук.-практ. інтернет конф., 23 бер. 2019 р. Одеса : ОДУВС, 2019. С. 69-71.
7. Ярмачі Х.П. Еволюція становлення та розвитку антикорупційного законодавства України. *Стан та перспективи розвитку адміністративного права України* : зб. матеріалів доп. учасн. VI-ої Міжнар. наук.-практ. інтернет конф. Одеса : ОДУВС, 2019. С. 57-59.
8. Ярмачі Х.П., Ярмачі В.Х. Поліцейський нагляд за особами звільненими з місць позбавлення волі. *Південноукраїнський правничий часопис*. 2019. №3. С. 163-167.

Допоміжна

1. Конституція України : Закон України від 28 черв. 1996 р. № 254к/96-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254k/96-ВР> (дата звернення: 03.05.2020).
2. Кодекс адміністративного судочинства України : Закон України від 06 липн. 2005 р. № 2747-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15> (дата звернення: 03.05.2020).
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення : Закон України від 07 груд. 1984 р. № 8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/80731-10> (дата звернення 02.02.2020).
4. Митний кодекс України : Закон України від 13 бер. 2012 р. № 4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17> (дата звернення: 17.07.2020).
5. Про адміністративні послуги : Закон України від 06 вер. 2012 р. № 5203-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17> (дата звернення 16.07.2020).

6. Про адміністративні послуги : Закон України від 06 вер. 2012 р. № 5203-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17> (дата звернення 16.07.2020).
7. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту : Закон України від 08 лип. 2011 р. № 3671-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3671-17> (дата звернення 06.08.2020).
8. Про військово-цивільні адміністрації : Закон України від 03 лют. 2015 р. № 141-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/141-19> (дата звернення 08.07.2020).
9. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень у сфері архітектурно-будівельного контролю та удосконалення містобудівного законодавства : Закон України 09 квіт. 2015 р. № 320-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/320-19> (дата звернення 08.07.2020).
10. Про громадські об'єднання : Закон України від 22 бер. 2012 р. №4572-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17> (дата звернення 20.06.2020).
11. Про громадянство України : Закон України від 18 січн. 2001 р. № 2235-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2235-14> (дата звернення 04.07.2020).
12. Про державну службу : Закон України від 10 груд.2015 р. № 889-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 17.07.2020).
13. Про Дисциплінарний статус служби цивільного захисту : Закон України від 05 бер. 2009 р. № 1068-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1068-17> (дата звернення: 17.07.2020).
14. Про Дисциплінарний статут Національної поліції : Закон України від 15 бер. 2018 р. № 2337-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2337-19> (дата звернення 16.07.2020).
15. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13 січн. 2011 р. № 2939-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17> (дата звернення 20.06.2020).
16. Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України : Закон від 15 квіт. 2014 р. №1207-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1207-18> (дата звернення 15.08.2020).
17. Про запобігання корупції : Закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18> (дата звернення 02.08.2020).
18. Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки : Закон України від 14 жовт. 2014 р. № **1699-VII**. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/1699-18> (дата звернення: 17.07.2020).
19. Про засади державної регіональної політики : Закон від 05 лют. 2015 р. № 156-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/156-19> (дата звернення 08.07.2020).
20. Про Кабінет Міністрів України : Закон України від 27 лют. 2014 р. № 794-VII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18> (дата звернення: 17.06.2020).
21. Про Кабінет Міністрів України : Закон України від 27 лют. 2014 р. № 794-VII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18> (дата звернення: 17.06.2020).

22. Про Конституційний Суд України: Закон України від 16 жовт. 1996 р. № 136-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19> (дата звернення: 17.06.2020).

23. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21 трав. 1997 р. № 280/97. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97> (дата звернення: 17.06.2020).

24. Про Національне антикорупційне бюро України : Закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1698-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1698-18> (дата звернення 02.08.2020).

25. Про Національну поліцію : Закон України від 02 липн. 2015 р. № 580 – VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19> (дата звернення: 21.06.2020).

26. Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях : Закон України від 18 січн. 2018 р. №2268-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2268-19> (дата звернення 12.07.2020).

27. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства : Закон України від 22 вер. 2011 р. № 3773. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17> (дата звернення 06.08.2020).

28. Про прокуратуру : Закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1697-VII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18> (дата звернення: 17.07.2020).

29. Про публічні закупівлі : Закон України від 25 груд. 2015 р. № 922-VIII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19> (дата звернення 20.06.2020).

30. Про Рахункову палату : Закон України від 02 липн. 2015 р. № 576-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-19> (дата звернення: 17.07.2020).

31. Про співробітництво територіальних громад : Закон України від 17 черв. 2014 р. № 1508-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18> (дата звернення 08.07.2020).

32. Про центральні органи виконавчої влади : Закон України від 17 бер. 2011 р. № 3166-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17> (дата звернення: 17.07.2020).

33. Про ліквідацію апеляційних адміністративних судів та утворення апеляційних адміністративних судів в апеляційних округах : Указ Президента України від 29 груд. 2017 р. № 455. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/455/2017> (дата звернення 15.08.2020).

34. Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сфері зв'язку та інформатизації : Указ Президента України від 23 лист. 2011 р. № 1067. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1067/2011> (дата звернення 15.06.2020).

35. Про Положення про Пенсійний фонд України : Указ Президента України. від 06 квітн. 2011 № 384/2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/384/2011>. **Указ втратив чинність на підставі Указу Президента № 419/2019 від 20.06.2019**

36. Деякі питання Державної регуляторної служби України : Постанова Кабінету Міністрів України від 24 груд. 2014 р. № 724. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/724-2014> - п (дата звернення: 15.08.2020).

37. Деякі питання Українського інституту національної пам'яті : Постанова Кабінету Міністрів України від 12 лист. 2014 р. № 684. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/684-2014-п> (дата звернення 01.07.2020).

38. Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики : Постанова Кабінету Міністрів України від 03 лист. 2010 р.

№ 996. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-2010-п> (дата звернення: 08.08.2020).

39. Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги : Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січн. 2013 р. № 44. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/44-2013-п> (дата звернення: 15.08.2020).

40. Про затвердження Положення про Державну міграційну службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 20 серп. 2014 р. № 360. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/360-2014-п> (дата звернення: 08.08.2020).

41. Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів : Постанова Кабінету Міністрів України від 02 вер. 2015 р. № 667. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/667-2015> - п (дата звернення: 15.08.2020).

42. Про затвердження Положення про Державну службу фінансового моніторингу України : Постанова Кабінету Міністрів України від 29 липн. 2015 р. № 537. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/537-2015> (дата звернення: 15.08.2020).

43. Про затвердження Положення про Міністерство юстиції України : Постанова Кабінету Міністрів України від 02 липн. 2014 р. № 228. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/228-2014-п> (дата звернення: 17.07.2020).

44. Про затвердження Положення про Національну поліцію : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовт. 2015 р. № 877 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-2015> - п (дата звернення: 19.08.2020).

45. Про затвердження Порядку здійснення заходів, пов'язаних з утворенням, реорганізацією або ліквідацією міністерств, інших центральних органів виконавчої влади : Постанова Кабінету Міністрів України від 20 жовт. 2011 р. № 1074. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1074-2011-п> (дата звернення: 16.07.2020).

46. Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру : Постанова Кабінету Міністрів України від 22 бер. 2016 р. № 207. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/207-2016-п> (дата звернення: 16.05.2020).

47. Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг : Постанова Кабінету Міністрів України від 20 лют. 2013 р. № 118. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/118-2013> - п (дата звернення: 15.08.2020).

48. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади : Постанова Кабінету Міністрів України від 10 вер. 2014 р. № 442. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/442-2014> (дата звернення: 17.07.2020).

49. Про функціонування системи фіксації адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху в автоматичному режимі : Постанова Кабінету Міністрів України від 10.11.2017 № 833. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833-2017> (дата звернення: 15.08.2020).

50. Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 трав. 2014 р. № 523. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/523-2014> - р (дата звернення: 12.07.2020).

51. Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні : Розпорядження Кабінету Міністрів України 20 вер. 2017 р. № 649. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/649-2017-р> (дата звернення: 02.08.2020).

52. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції : Наказ МВС України від 06 лист. 2015 р. № 1376. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1496-15> (дата звернення 15.08.2020).

53. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції : Наказ МВС України від 06 лист. 2015 р. № 1376. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1496-15> (дата звернення 15.08.2020).

54. Про затвердження Інструкції про порядок ведення єдиного обліку в органах поліції заяв і повідомлень про вчинені кримінальні правопорушення та інші події : Наказ МВС України від 06 лист. 2015 р. №1377. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1498-15> (дата звернення 02.07.2020).

55. Про затвердження Інструкції щодо оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі : Наказ МВС України від 07 лист. 2015 р. № 1395. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1408-15> (дата звернення 06.07.2020).

56. Про затвердження Інструкції з оформлення органами доходів і зборів матеріалів про адміністративні правопорушення : Наказ Мінфіну України від 02.07.2016 № 566. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1046-16> (дата звернення 15.08.2020).

57. Про функціонування Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування : Рішення Національного агентства з питань запобігання корупції 10 липн. 2016 р. № 3. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0959-16> (дата звернення 15.08.2020).

58. Перелік адміністративних послуг, які надаються через Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) : Визначений Рішенням Київської міської ради VIII скликання від 28.07.2016 р. № 861. URL: <https://kyivcity.gov.ua/img/item/general/1339.pdf> (дата звернення: 15.08.2020).

Рекомендовані інтернет-ресурси

1. <http://www.rada.gov.ua> (Відомості Верховної Ради України)
2. <http://ukurier.gov.ua/uk/> (Урядовий кур'єр)
3. <http://www.golos.com.ua/> (Голос України)
4. <http://ovu.com.ua/articles> (Офіційний вісник України)
5. <http://www.portal.rada.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховної Ради України.
6. <http://portal.rada.gov.ua/> - офіційний портал Верховної Ради України
7. <http://www.kvs.gov.ua/> - офіційний сайт Державної кримінально-виконавчої служби України
8. <http://www.kvs.gov.ua/> - офіційний сайт Державної пенітенціарної служби України
9. <http://www.president.gov.ua>. – офіційний веб-сайт Президента України.
10. <http://www.kmu.gov.ua> –офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України.
11. <http://www.mvs.gov.ua> – офіційний веб-сайт Міністерства внутрішніх справ України.

12. <http://www.court.gov.ua/vscourt> – офіційний веб портал судової влади в Україні.
13. <http://www.scourt.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховного Суду України.
14. <http://www.sc.gov.ua> – офіційний веб-сайт Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільний і кримінальних справ.
15. <http://www.gr.gov.ua> – офіційний веб-сайт Генеральної прокуратури України.
16. <http://www.minjust.gov.ua> – офіційний веб-сайт Міністерства юстиції України.
17. <http://www.reyestr.court.gov.ua> – веб-сайт єдиного реєстру судових рішень в Україні.
18. <http://www.nbuv.gov.ua> – веб-сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського.
19. <http://www.catalogue.nplu.org> – веб-сайт Національної парламентської бібліотеки України.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ «АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС» БАЗОВА

1. Про Національну поліцію [Електронний ресурс]: закон України від 02.07.2015 - Електрон. дан. (1 файл). - Режим доступу : <http://www.golos.com.ua/article/257729> - Назва з екрана.
2. Етичний кодекс працівника МВС [Електронний ресурс] : наказ МВС України від 22. 02. 2012 р. № 155. – Електрон. дан. (1 файл). – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua>. - Назва з екрана (Витяг).
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення [Електронний ресурс]: закон України від № 245-VII із змін., внес. згідно із Законами України: за станом на 05. 03. 2015 р. - Електрон. дан. (1 файл). – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>. - Назва з екрана.
4. Кодекс адміністративного судочинства України [Електронний ресурс] : закон України від 06.07. 2005 р. - Електрон. дан. (1 файл). – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2747-15> – Назва з екрана.
5. Про звернення громадян [Електронний ресурс]: закон України від 2 жовтня 1996 р. - Електрон. дан. (1 файл). – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua>. – Назва з екрана.
6. Про попередження насильства в сім'ї [Електронний ресурс]: закон України від 15 листопада 2001 р. – Електрон. дан. (1 файл). – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>. – Назва з екрана.
7. Положення про проходження служби рядовим та начальницьким складом органів внутрішніх справ України [Електронний ресурс]: постанова Кабінету Міністрів України від 29.07.1991 р. № 114. Електрон. дан. (1 файл). – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>. – Назва з екрана.
8. Закон України «Про відповідальність юридичних осіб за вчинення корупційних правопорушень» № 1507 від 11.06.2009 р.// Офіційний вісник України від 24 липня 2009 р. – № 53. – С. 25. – Ст. 1823.

9. Закон України «Про дорожній рух» № 3353 від 30.06. 1993 [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3353-12/page>.
10. Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» № 4004 від 24.02.1994р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4004-12>.
11. Закон України «Про Дисциплінарний статут органів внутрішніх справ України» №3460-15 від 22 лютого 2006 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3460-15>.
- 12.. Закон України «Про охорону праці» №2694 від 14.10.1992 р. // Відомості Верховної Ради України. - 1992. - № 49. - Ст.668.
13. Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» №3773 від 22.09.2011 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3773-17>.
14. Закон України «Про транспорт» №232 від 10.11.1994 р. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/232/94-%D0%B2%D1%80>.
15. Калюжний Р.А. Науково-практичний коментар КУпАП [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://uristinfo.net/adminpravo/131-ra-kaljuzhnij-naukovo-praktichnij-komentar-kupap.html>.
16. Адміністративний процес України : теорія, практика : Підручник/ Смокович М. І., Бевзенко В. М. 2020. 1346с.
17. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Галуцько В.М. та ін. Вид. 2-ге. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. 520 с.
18. Адміністративний процес України. Навчальний посібник / М. М. Бурбика, М. В. Колеснікова, А. В. Солонар. Сумський державний університет, 2019. 108 с.

Науково-методичне видання

М.В. КОРНІЄНКО,
А.В. ДЕНИСОВА,
В.С. СІРКО

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ З АТЕСТАЦІЇ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ З НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН
«АДМІНІСТРАТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ УКРАЇНИ»
«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»
«АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС»**

освітній ступінь «бакалавр»
галузь знань 26 цивільна безпека
за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність

Підп. до друку 28.01.2021. Формат 60х84/16.

Друк Rizo. Папір офсетний. Гарнітура Times.

Ум.-друк. арк. 5,4. Обл.-вид. арк. 3,7.

Наклад 50 прим.

Надруковано з готового оригінал-макету

Редакційно-видавничий відділ

Одеського державного університету внутрішніх справ

м. Одеса, вул. Успенська, 1,

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДП № 3507 від 25.06.2009